

Регламент Орского городского Совета депутатов

Глава I. Общие положения

Статья 1. Основы организации деятельности городского Совета депутатов

1. Орский городской Совет депутатов (далее городской Совет) является постоянно действующим выборным, коллегиальным, представительным органом местного самоуправления муниципального образования "Город Орск" (далее город Орск), осуществляющим свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации, Устава Оренбургской области, законодательства Оренбургской области, Устава города Орска, нормативных правовых актов городского Совета и настоящего регламента Орского городского Совета депутатов (далее регламент).

2. Городской Совет обладает правами юридического лица и самостоятельно решает вопросы, относящиеся к его ведению в соответствии с действующим законодательством.

3. Городской Совет состоит из 25 депутатов (далее установленная численность депутатов). Срок полномочий депутатов - 5 лет.

4. Городской Совет может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности.

5. Полномочия депутатов предыдущего созыва городского Совета прекращаются со дня начала работы городского Совета нового созыва.

Началом работы городского Совета нового созыва является его первое заседание, которое собирается в установленный Уставом города Орска срок.

6. Настоящий регламент определяет начало работы городского Совета нового созыва, порядок:

- образования и избрания его органов;
- проведения заседаний и процедуру подготовки, внесения и рассмотрения вопросов на заседания;
- голосования и принятия решений;
- заслушивание отчетов депутатов об их деятельности и другие вопросы деятельности городского Совета и его рабочих органов.

Статья 2. Основы деятельности городского Совета

1. Деятельность городского Совета строится на основе законности, гласности, учета мнения населения города, самостоятельности, ответственности, а также личного и активного участия в его работе каждого депутата городского Совета, который представляет интересы своих избирателей.

2. Основными формами деятельности городского Совета являются заседания городского Совета.

3. Организацию деятельности городского Совета осуществляет председатель Орского городского Совета депутатов.

4. Для подготовки решений городского Совета, предварительного рассмотрения вопросов, относящихся к его ведению, содействия реализации и контроля за исполнением решений городского Совета и его органов городской Совет образует из числа депутатов постоянные депутатские комиссии.

Постоянные депутатские комиссии во всей своей деятельности подконтрольны и подотчетны городскому Совету.

5. Для рассмотрения отдельных вопросов городским Советом могут создаваться рабочие группы, временные рабочие группы.

6. Депутаты вправе образовывать депутатские объединения (фракции) в порядке,

установленном настоящим Регламентом.

7. Для контроля за исполнением настоящего Регламента создается регламентная группа, которая избирается на первом заседании городского Совета в количестве не менее 3 человек.

8. Руководитель регламентной группы утверждается городским Советом депутатов по предложению членов регламентной группы.

9. Руководитель регламентной группы вправе брать слово для выступления вне очереди по вопросам соблюдения настоящего регламента.

10. Регламентная группа дает заключение по всем вопросам, связанным с выполнением настоящего регламента.

11. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы выборного органа местного самоуправления нового созыва.

12. Гарантии беспрепятственного и эффективного осуществления прав и обязанностей депутата устанавливаются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законом Оренбургской области «О статусе депутата представительного органа муниципального образования в Оренбургской области», Уставом города Орска и настоящим регламентом.

Глава II. Органы и должностные лица городского Совета

Статья 3. Председатель Орского городского Совета

1. Председатель городского Совета избирается из числа депутатов городского Совета на первом заседании после избрания нового состава депутатов тайным голосованием с использованием бюллетеней.

2. Кандидатов на должность председателя городского Совета вправе выдвигать депутаты, а также депутатские объединения.

3. Обсуждение (выступление кандидата, ответы на вопросы, высказывания депутатов) проводится по каждому из кандидатов, давшему согласие баллотироваться на должность председателя городского Совета.

4. В списки для тайного голосования вносятся все выдвинутые на должность председателя городского Совета кандидаты, за исключением взявших самоотвод. Самоотвод принимается без голосования.

5. Депутат считается избранным председателем городского Совета, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов городского Совета.

6. В случае если на должность председателя было выдвинуто более двух кандидатур и ни одна из них не набрала требуемого для избрания числа голосов, проводится второй тур голосования (по двум кандидатурам, получившим наибольшее число голосов).

Избранным на должность председателя городского Совета по итогам второго тура голосования считается кандидат, за которого проголосовало более половины от числа избранных депутатов городского Совета.

Если в результате повторного голосования ни один из кандидатов не набрал требуемого количества голосов, то проводятся повторные выборы в порядке, установленном настоящей статьёй.

Об избрании председателя городского Совета принимается решение городского Совета.

Статья 4. Заместитель председателя Орского городского Совета

1. Городской Совет по представлению его председателя, на своем втором заседании, избирает тайным голосованием из числа избранных депутатов заместителя председателя. Заместитель председателя городского Совета считается избранным, если за него проголосовало более половины от числа избранных депутатов городского Совета. Процедура голосования идентична процедуре выборов председателя городского Совета. Если за предложенную кандидатуру проголосовало менее половины

от числа избранных депутатов городского Совета, председатель городского Совета предлагает другую кандидатуру.

Об избрании заместителя председателя городского Совета принимается решение городского Совета.

2. Заместитель председателя городского Совета является должностным лицом городского Совета и осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

3. В случае временного отсутствия председателя городского Совета его обязанности исполняет заместитель председателя.

Глава III. Депутатские комиссии городского Совета. Совет председателей депутатских комиссий

Статья 5. Постоянные депутатские комиссии

1. На первом заседании городского Совета нового созыва решается вопрос о создании постоянных депутатских комиссий.

2. Количество постоянных депутатских комиссий, их название определяются решением городского Совета.

3. Персональный состав постоянных депутатских комиссий формируется на основании письменных заявлений депутатов.

После утверждения составов комиссий в заседании городского Совета объявляется перерыв для проведения заседания постоянных депутатских комиссий.

Постоянная депутатская комиссия на своем заседании определяет из своего состава кандидатуру председателя и заместителя председателя и представляет их для утверждения городским Советом.

В случае неизбрания председателя и (или) заместителя председателя на заседании комиссии, он избирается городским Советом.

4. Решение городского Совета по избранию председателя постоянной депутатской комиссии, заместителя председателя принимается большинством присутствующих на заседании депутатов городского Совета.

В случае если представленные на утверждение кандидатуры председателя и (или) заместителя председателя постоянной депутатской комиссии не утверждены городским Советом, комиссия представляет на утверждение другую кандидатуру.

5. Депутатская комиссия считается созданной, если в ее состав вошло не менее трех депутатов и городской Совет принял решение о ее создании.

6. Председатель, заместитель председателя и члены постоянной депутатской комиссии могут быть освобождены городским Советом от исполнения обязанностей по личному заявлению, а также по инициативе городского Совета или соответствующей комиссии.

Голосование по данному вопросу производится в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом для избрания председателя, заместителя председателя и членов постоянных депутатских комиссий.

О досрочном освобождении председателя, заместителя председателя или членов постоянного депутатского комитета Совет принимает решение.

7. Каждый депутат городского Совета, за исключением председателя городского Совета, обязан состоять в одной из депутатских комиссий.

Заместитель председателя городского Совета не может быть председателем постоянной депутатской комиссии.

Председатель депутатской комиссии не может входить в состав другой депутатской комиссии.

8. Депутат городского Совета может состоять не более чем в двух депутатских комиссиях.

9. Депутат городского Совета обязан присутствовать на заседаниях депутатских комиссий.

10. Депутат городского Совета, не являющийся членом данной депутатской комиссии, может

участвовать в ее работе с правом совещательного голоса.

11. Депутатские комиссии вправе привлекать к своей работе депутатов, не входящих в их состав, представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и учреждений, общественных объединений, органов территориального общественного самоуправления.

12. Постоянные и временные депутатские комиссии осуществляют свою деятельность в соответствии с положениями, утвержденными Орским городским Советом.

Статья 6. Совместные заседания постоянных депутатских комиссий

1. Депутатская комиссия может проводить совместные заседания с другими комиссиями. В этом случае совместные заседания депутатских комиссий созываются и ведутся одним из председателей по согласованию между собой.

2. В случае рассмотрения на заседании городского Совета проекта решения об утверждении бюджета города проводится совместное заседание всех депутатских комиссий.

3. Совместное заседание всех депутатских комиссий может проводиться и перед внеочередным заседанием городского Совета.

4. Совместные заседания депутатских комиссий правомочны, если на них присутствуют не менее чем половина членов каждой депутатской комиссии, участвующей в совместном заседании. Решения на совместных заседаниях депутатских комиссий принимаются большинством голосов депутатов, принимающих участие в совместном заседании.

5. На совместных заседаниях депутатских комиссий могут рассматриваться также вопросы, по которым профильной депутатской комиссией городского Совета принято решение о рассмотрении данного вопроса на совместном заседании.

6. На совместных заседаниях депутатских комиссий ведется общий протокол.

Статья 7. Совет председателей депутатских комиссий

Перед заседанием городского Совета или по мере необходимости председатель городского Совета созывает совет председателей депутатских комиссий.

Глава IV. Объединения депутатов городского Совета

Статья 8. Создание депутатских объединений

1. Депутаты городского Совета могут образовывать в городском Совете добровольные объединения депутатов (далее депутатские объединения).

2. Депутатскими объединениями являются депутатские группы и фракции.

3. Для создания в городском Совете депутатской группы группа депутатов численностью не менее 4 человек принимает решение о создании такого объединения.

4. Депутатское объединение, сформированное на основе избирательного объединения, прошедшего в городской Совет по избирательным округам и пожелавших организовать депутатское объединение, именуется группой (фракцией) и подлежит регистрации независимо от числа ее членов.

5. В решении о создании депутатского объединения указываются наименование объединения, сведения о составе лиц, принявших решение о создании объединения, его цели и задачи, а также лица, которые уполномочены представлять объединение в городском Совете и его органах, выступать от имени объединения в печати и других средствах массовой информации.

6. Депутаты, не вошедшие ни в одно из депутатских объединений при их регистрации, либо выбывшие из депутатского объединения, в дальнейшем могут войти в любое из них при согласии депутатского объединения.

7. Депутат вправе состоять только в одном депутатском объединении и выбывает из депутатского объединения в случае подачи письменного заявления о выходе из депутатского

объединения либо на основании решения большинства от общего числа членов депутатского объединения об исключении депутата из состава депутатского объединения. Датой выбытия депутата из депутатского объединения считается дата регистрации заявления депутата или соответствующего решения депутатского объединения в мандатной комиссии городского Совета. Датой вступления депутата в другое депутатское объединение считается день, следующий за днем регистрации документов.

8. Для регистрации объединения депутаты, вошедшие в состав объединения, подают председателю городского Совета уведомление о создании объединения и решение о его создании.

9. Председатель городского Совета передает вышеназванные документы во временную депутатскую мандатную комиссию городского Совета (далее мандатная комиссия) для регистрации.

10. При регистрации депутатские объединения должны сообщить в мандатную комиссию сведения о лицах, уполномоченных выступать от имени объединения и представлять их на заседаниях городского Совета, в государственных органах, органах местного самоуправления и общественных объединениях.

11. Регистрация проводится мандатной комиссией не позднее четырнадцати дней со дня представления необходимых документов.

12. Информацию о депутатских объединениях мандатная комиссия передает городскому Совету. Городской Совет принимает решение о принятии к сведению информации о создании объединения.

Статья 9. Порядок деятельности объединений

1. Деятельность объединений организуется ими самостоятельно. Помещения для проведения заседаний предоставляются аппаратом городского Совета.

Объединения обладают установленными настоящей статьей правами после их регистрации.

2. Объединения вправе:

- 1) осуществлять предварительное рассмотрение проектов решений Совета;
- 2) приглашать на свои заседания депутатов городского Совета, представителей администрации города Орска, общественных организаций, а также специалистов, экспертов и иных лиц;
- 3) обращаться с запросами к государственным и иным органам, организациям и должностным лицам в порядке, установленном законодательством;
- 4) рассматривать по предложениям депутатов, входящих в состав объединения, поступившие к ним обращения граждан по вопросам их депутатской деятельности;
- 5) пользоваться другими правами, предусмотренными для них действующим законодательством и настоящим Регламентом.

3. Объединения вправе в любое время на своем заседании (собрании) принять решение о самороспуске. Решение о самороспуске объединения передается в орган Совета, уполномоченный осуществлять регистрацию объединений, который регистрирует это решение и передает его Совету и средствам массовой информации. Совет на ближайшем заседании принимает решение о принятии к сведению информации о самороспуске объединения.

Глава V. Порядок подготовки заседаний городского Совета

Статья 10. Заседания городского Совета

1. Основной организационно-правовой формой работы городского Совета являются - заседания, на которых решаются вопросы, отнесенные действующим законодательством к компетенции городского Совета.

2. Заседания городского Совета проводятся в городе Орске в зале заседаний. Зал заседаний оформляется флагом Оренбургской области, флагом и гербом города Орска.

3. По решению городского Совета могут проводиться и выездные заседания.

4. Дата, место и время проведения заседания городского Совета определяются постановлением председателя городского Совета.

Статья 11. Планирование работы городского Совета

1. Деятельность городского Совета, постоянных депутатских комиссий осуществляется в соответствии с планами работы на соответствующий период.

2. Планирование работы городского Совета осуществляется на очередной квартал.

3. Предложения о включении вопроса в план работы на очередной квартал могут вносить депутаты, постоянные комиссии, депутатские объединения, Глава города, Контрольно-счетная палата города Орска, Избирательная комиссия города Орска и иные субъекты правотворческой инициативы.

4. Инициатор внесения предложения в план работы городского Совета является ответственным за его подготовку.

5. Предложения должны содержать:

- а) наименование проекта решения городского Совета;
- б) наименование субъекта правотворческой инициативы, который вносит проект решения городского Совета;
- в) срок рассмотрения проекта решения городского Совета на заседании городского Совета.

Статья 12. Первое заседание городского Совета

1. Первое заседание вновь избранного городского Совета созывается председателем городского Совета предыдущего созыва или председателем избирательной комиссии муниципального образования «Город Орск» не позднее двух недель после опубликования результатов выборов.

2. Первое заседание вновь избранного городского Совета открывает старейший по возрасту депутат городского Совета и ведет его до избрания председателя городского Совета.

3. Порядок проведения первого заседания городского Совета устанавливается отдельным регламентом.

4. Решение организационных вопросов по проведению первого заседания Совета, подготовка проектов документов по повестке дня первого заседания и другим вопросам, обеспечивающим подготовку и проведение первого заседания Совета, осуществляется аппаратом.

5. На первом заседании городского Совета:

- заслушивается информация председателя Избирательной комиссии муниципального образования «Город Орск» об избранных депутатах;
- избирается секретариат первого заседания городского Совета;
- избирается счетная комиссия для открытого голосования;
- избирается счетная комиссия для тайного голосования;
- утверждается регламент первого заседания городского Совета;
- избирается регламентная группа городского Совета;
- избирается председатель городского Совета;
- определяется количество комиссий и их название;
- в исключительном случае могут рассматриваться иные вопросы, связанные с организацией деятельности вновь избранных органов местного самоуправления.

Статья 13. Созыв заседаний городского Совета

1. Заседание Совета созывается постановлением председателя городского Совета, а в его отсутствие - заместителя председателя.

2. Очередные заседания городского Совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

Постановление председателя Совета о созыве очередного заседания городского Совета издается не позднее 25 дней до заседания, и доводится до сведения депутатов, иных заинтересованных лиц, населения города по средствам размещения в средствах массовой информации и на официальном

сайте Орского городского Совета депутатов.

3. Изменение даты проведения заседания городского Совета может производиться постановлением председателя городского Совета не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения заседания городского Совета, установленного ранее.

4. Председатель городского Совета направляет главе города, председателям постоянных депутатских комиссий, прокурору Ленинского района на бумажном носителе проект повестки заседания со всеми необходимыми документами не позднее 15 дней до заседания городского Совета.

5. Проект повестки заседания и проекты решений со всеми необходимыми документами размещаются на официальном сайте Орского городского Совета депутатов в сети Интернет.

Статья 14. Внеочередные заседания Совета созываются по инициативе:

1. Внеочередное заседание городского Совета созывается по предложению председателя городского Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя, главой города, по письменному предложению не менее 1/3 от числа избранных депутатов городского Совета, по инициативе одной из постоянных депутатских комиссий.

2. Предложения о созыве внеочередного заседания городского Совета направляются председателю городского Совета в письменном виде с указанием вопросов, для рассмотрения которых предлагается созвать заседание, и кратким обоснованием необходимости его созыва.

Одновременно с предложением о созыве внеочередного заседания городского Совета инициаторы созыва направляют председателю городского Совета проекты решений городского Совета с необходимыми материалами по вопросам, для рассмотрения которых предлагается созвать внеочередное заседание городского Совета.

3. Не позднее, чем за три рабочих дня с момента поступления письма инициатора, издается постановление о созыве внеочередного заседания, в котором утверждается план организационных мероприятий по обеспечению его созыва.

4. О времени и месте проведения внеочередного заседания депутаты и население оповещаются не позднее, чем за пять дней до заседания.

5. Проекты документов, выносимых на рассмотрение внеочередного заседания, направляются депутатам не позднее, чем за три рабочих дня до его открытия.

Статья 15. Требования к документам при внесении проектов решений городского Совета

Проект решения со всеми необходимыми материалами по вопросам поступает исполнительному секретарю аппарата городского Совета для регистрации.

При внесении вопроса в виде проекта решения городского Совета на рассмотрение городского Совета должны быть представлены следующие документы:

- справка о подготовке проекта решения городского Совета, в которой отражено согласование проекта решения с юридическим управлением администрации города Орска, финансовым управлением администрации города Орска, управлением экономики администрации города Орска, с заинтересованными структурами органов государственной власти и местного самоуправления;

- текст проекта решения городского Совета (на бумажном и электронном носителях);

- пояснительная записка, в которой должны быть отражены цель, характеристика, основные положения проекта решения городского Совета, подписанная лицом, подготовившим данный проект;

- в случае внесения проектов решений городского Совета об установлении, изменении, отмене местных налогов и сборов, а также предусматривающих осуществление расходов из средств бюджета города Орска в обязательном порядке предоставляется финансово-экономическое обоснование проекта решения городского Совета.

Проекты решений, подготовленные рабочими органами городского Совета, до рассмотрения на заседании соответствующей депутатской комиссии и заседании городского Совета подлежат юридической экспертизе в аппарате городского Совета депутатов и антикоррупционной экспертизе.

Все проекты решений, подготовленные администрацией города Орска до направления в Орский городской Совет депутатов проходят согласование с заинтересованными структурами и должностными лицами, юридическую и лингвистическую экспертизу юридическим управлением администрации города Орска и в соответствующих структурных подразделениях администрации муниципального образования «Город Орск» после чего направляются в Орский городской Совет депутатов.

Статья 16. Экспертиза проектов решения городского Совета

1. Поступившие проекты решений Совета направляются в правовой отдел аппарат для проведения экспертизы, в том числе для проведения в установленном порядке антикоррупционной экспертизы в соответствии с нормами Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и согласно методике, определенной Правительством Российской Федерации.

2. Специалисты-юристы аппарата городского Совета осуществляют правовую экспертизу проекта решения на соответствие Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству, областным нормативно-правовым актам и Уставу города Орска, проверяют представленный перечень актов, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению или принятию в связи с принятием данного решения, а также осуществляют юридико-техническую экспертизу проекта решения.

Специалисты-юристы аппарата городского Совета на основании результатов правовой экспертизы проекта решения готовят и подписывают заключение, в котором должны быть даны ответы на следующие вопросы:

а) соответствует или не соответствует проект решения Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству, областным нормативно-правовым актам и Уставу города Орска. Если в заключении устанавливается несоответствие проекта решения Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству, областным нормативно-правовым актам и Уставу города Орска, то должно быть указано, какому акту не соответствует проект и в чем выражается это несоответствие

б) не нарушена ли внутренняя логика проекта решения, нет ли противоречий между разделами, главами, статьями, частями и пунктами проекта. Если такие противоречия есть, они должны быть названы конкретно, а также необходимо дать рекомендации, как можно устранить противоречия

в) полностью ли приведен перечень актов, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению или принятию в связи с принятием данного проекта решения. Если приведен неполный перечень актов, то следует указать акты, которые в этом перечне не приведены

3. Проекты решений городского Совета, противоречащие законодательству Российской Федерации, Оренбургской области, Уставу муниципального образования "Город Орск" и настоящему Регламенту, на заседании Орского городского Совета не рассматриваются и возвращаются с обоснованием непринятия к рассмотрению разработчику.

На проекты данных решений городского Совета аппаратом составляются юридические заключения. В заключении указываются правовые акты, которым не соответствует внесенный проект решения городского Совета.

4. При проведении экспертизы аппаратом могут быть запрошены документы, не указанные в статье 15 настоящего Регламента.

Статья 17. Предварительное обсуждение проекта решения городского Совета и рассмотрение его на заседаниях городского Совета

1. Предварительное обсуждение проекта решения городского Совета производится в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом и правовым актом городского Совета, регулирующим деятельность постоянных депутатских комиссий городского Совета.

2. Рассмотрение и принятие решения городского Совета на заседании городского Совета

производится в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом.

3. Проект решения городского Совета при рассмотрении на заседании городского Совета представляет субъект правотворческой инициативы, внесший проект, либо иное лицо по его поручению.

4. До принятия городским Советом проекта решения внесший проект субъект правотворческой инициативы имеет право официально отозвать проект письменным заявлением или устным заявлением на заседании городского Совета. В этом случае на заседании городского Совета проект снимается с обсуждения.

5. Альтернативные проекты решений в ходе заседания городского Совета рассматриваются одновременно. При внесении двух и более проектов решений по одному и тому же вопросу городской Совет рассматривает их одновременно и принимает решение, какой из них принять, что означает отклонение других проектов.

Статья 18. Повестка заседания городского Совета

1. Перечень вопросов в повестку дня городского Совета формирует председатель городского Совета на основании представленных ему документов.

По решению депутатов городского Совета, принятому большинством присутствующих на заседании депутатов, в повестку дня в раздел «Разное» включаются вопросы организации деятельности депутатов и городского Совета, справки, предложения, а также заявления, сообщения должностных лиц администрации города Орска и иные вопросы, носящие информационный характер.

2. Повестка заседания утверждается на заседании городского Совета большинством присутствующих на заседании депутатов.

3. Данный порядок не распространяется на случаи внесения предложений по включению в повестку вопросов о награждении муниципальными наградами, которые могут быть внесены председателем комиссии по муниципальным наградам при Орском городском Совете по мере их рассмотрения комиссией до заседания городского Совета.

Статья 19. Внесение и рассмотрение поправок к проектам решений городского Совета

1. Все поправки к проекту решения городского Совета, внесенному на рассмотрение городского Совета, направляются в письменном виде в городской Совет на имя председателя городского Совета за 2 рабочих дня до заседания профильной депутатской комиссии и поступают в аппарат с приложением пояснительной записки, в которой должны быть отражены цель и основные положения вносимых поправок.

Поправки, вносимые в проекты решений о введении или об отмене налогов, освобождении от их уплаты, изменении финансовых обязательств города Орска, другие проекты решений, предусматривающие расходы, покрываемые за счет средств городского бюджета, вносятся с заключением, подписанным главой муниципального образования «Город Орск», а также заключением Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Город Орск».

2. Поправки, поступившие до заседаний постоянных депутатских комиссий, аппарат направляет на рассмотрение постоянной депутатской комиссии, к компетенции которой относится рассмотрение данного вопроса.

3. Поправки, внесенные менее чем за 2 рабочих дня до заседания профильной депутатской комиссии, на заседании городского Совета не рассматриваются, за исключением случаев, если поручение об их разработке и внесении на рассмотрение городского Совета дано на заседании соответствующей постоянной депутатской комиссии или на совместном заседании постоянных депутатских комиссий.

Глава VI. Порядок проведения заседаний городского Совета

Статья 20. Участие в заседании городского Совета

1. Заседание городского Совета начинается с регистрации депутатов и считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от избранных депутатов городского Совета.

2. Депутат обязан присутствовать на заседаниях городского Совета. В случае невозможности присутствовать на заседании городского Совета депутат обязан заблаговременно уведомить об этом председателя городского Совета, а в случае его отсутствия - лицо, его замещающее.

3. Заседания городского Совета проводятся открыто. Их ведет председатель городского Совета либо по его поручению заместитель председателя, а в их отсутствии один из председателей постоянной депутатской комиссии, определенный постановлением председателя городского Совета.

Председательствующий на заседании городского Совета:

- объявляет об открытии и закрытии заседания городского Совета;
- ведет заседание городского Совета;
- предоставляет слово для выступления в порядке очередности поступления предложений в соответствии с повесткой дня заседания городского Совета, а в необходимых случаях может изменить очередность выступлений с обоснованием такого изменения;
- предоставляет слово для выступления или справки приглашенным лицам;
- вносит предложение об удалении из зала заседания городского Совета лица, не являющегося депутатом городского Совета, при нарушении им порядка в зале заседания городского Совета;
- предоставляет слово по порядку ведения заседания городского Совета;
- ставит на голосование вопросы, содержащиеся в повестке дня заседания;
- ставит на голосование каждое предложение депутатов городского Совета в порядке очередности их поступления;
- организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;
- организует проведение консультаций с депутатами городского Совета, специалистами в целях преодоления разногласий и разрешения вопросов, возникающих в ходе заседания;
- участвует в рассмотрении вопросов в порядке, определенном настоящим регламентом;
- осуществляет иные права и обязанности, определенные настоящим регламентом.

4. На открытом заседании присутствуют по приглашению председателя городского Совета должностные лица администрации города, сотрудники аппарата и иные лица.

На заседаниях городского Совета, на которых рассматриваются проекты муниципальных правовых актов муниципального образования, вправе принимать участие любые заинтересованные лица, направившие за три дня до заседания городского Совета в адрес председателя письменное извещение о своем желании принять участие в заседании.

В зависимости от количества заинтересованных лиц, изъявивших желание участвовать в заседании и приглашенных лиц, заинтересованным лицам (но не менее чем первым пяти человек), должно быть обеспечено участие в заседании.

Приглашение лиц на заседание городского Совета осуществляется аппаратом городского Совета.

Приглашенные лица не вправе вмешиваться в работу городского Совета, обязаны воздерживаться от высказываний своего мнения, соблюдать порядок в зале заседания и подчиняться требованиям председательствующего на заседании.

Председательствующий на заседании может предоставить слово для выступления или справки присутствующим на заседании лицам в порядке, предусмотренном настоящим регламентом.

5. Закрытые заседания городского Совета или закрытое обсуждение вопроса (вопросов) проводятся по предложению председателя городского Совета, главы города или по предложению не менее 1/3 от числа избранных депутатов. Сведения о содержании закрытых заседаний не подлежат разглашению и могут быть использованы депутатами только для их деятельности в городском Совете.

Протокол закрытого заседания городского Совета хранится в аппарате городского Совета на правах секретного документа.

6. Депутаты городского Совета имеют право пользоваться устройствами для записи и воспроизведения устной речи, воспроизведения видео с согласия большинства от присутствующих

депутатов.

Статья 21. Порядок рассмотрения вопросов повестки дня

1. Рассмотрение проекта решения начинается с доклада представителя субъекта правотворческой инициативы, внесшего проект решения. Далее ему задаются вопросы по рассматриваемому проекту решения.

2. Обсуждение вопросов, рассматриваемых на заседании городского Совета, проходит в форме ответов докладчиков на вопросы, выступлений в прениях, предоставления слова для справок.

3. Вопросы докладчикам могут задавать депутаты городского Совета, глава города Орска, заместители главы администрации города, представитель прокуратуры, председатель контрольно-счетной палаты и другие лица с согласия большинства от числа присутствующих депутатов.

4. Вопросы задаются в письменной или устной форме.

5. Очередность желающих задать вопросы с места устанавливается председательствующим на заседании городского Совета

6. Городской Совет может принять решение большинством от числа присутствующих депутатов прекратить задавать вопросы докладчику.

7. Затем выступает председатель (представитель) профильной депутатской комиссии и зачитывает решение депутатской комиссии.

8. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство от числа избранных депутатов. Решение, устанавливающее правила, обязательные для исполнения на территории города, принимается большинством голосов от установленной численности депутатов. Если решение не принято, проект считается отклоненным, что влечет за собой прекращение его рассмотрения на данном заседании городского Совета.

9. Решение городского Совета об Уставе города, о внесении изменений и дополнений в Устав города, а также об удалении главы города Орска в отставку принимается большинством в 2/3 голосов от установленной численности депутатов городского Совета.

10. Выступления и предложения, высказанные в ходе обсуждения проекта решения, отражаются в протоколе заседания городского Совета.

Статья 22. Регламент проведения заседаний городского Совета

1. Установить время:

- обсуждения повестки дня заседания - до 1 минуты;
- докладов - до 20 минут;
- выступления в прениях - до 2 минут;
- выступления в разделе "Разное" - до 3 минут;
- внесения предложений - до 1 минуты;
- выступления по порядку ведения заседания - до 1 минуты.

2. Каждый депутат имеет право задавать не более двух вопросов по одному и тому же вопросу, включенному в повестку заседания городского Совета.

Правом внеочередного выступления по любому вопросу повестки заседания пользуются:

- председатель городского Совета,
- заместитель председателя городского Совета
- глава города Орска.

Право задать более двух вопросов, продление времени или выступление более двух раз по одному и тому же вопросу допускается только с согласия большинства депутатов, присутствующих на заседании городского Совета. Если выступающий превысил отведенное ему время для выступления, либо выступает не по обсуждаемому вопросу, председательствующий после повторного предупреждения лишает его слова по данному вопросу.

3. Депутат городского Совета на его заседаниях обязан:

- соблюдать Регламент, повестку заседания и требования председательствующего на заседании;

- регистрироваться на каждом заседании и участвовать в работе заседания;
- выступать только с разрешения председательствующего;
- не прерывать докладчика с различными комментариями и оценками выступления;
- не допускать в ходе выступлений оскорбительных выражений, наносящих ущерб чести и достоинству депутатов городского Совета и других лиц, оценки личностных характеристик, необоснованных обвинений в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную информацию, призывать к незаконным действиям.

В случае нарушения данных требований, а также в случае установления факта нарушения депутатской этики председательствующий предупреждает выступающего, объявляет замечание, при повторном нарушении лишает права выступать на заседаниях в количестве не более 2 заседаний по решению депутатов городского Совета, принятому большинством присутствующих на заседании депутатов, либо рекомендует принести публичные извинения за недостойное поведение во время заседания.

Глава VII. Порядок голосования и принятия решений

Статья 23. Решения городского Совета

1. Городской Совет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Оренбургской области, Уставом муниципального образования «Город Орск», принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования «Город Орск», решение об удалении Главы города Орска в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности городского Совета и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Оренбургской области, Уставом муниципального образования "Город Орск".

2. Порядок подготовки проектов решений городского Советом определяется настоящим Регламентом.

3. Решения городского Совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования "Город Орск", изменения в них принимаются большинством от установленной численности депутатов городского Совета, за исключением случаев, предусмотренных настоящей статьей Регламента.

4. Решения городского Совета по вопросам организации деятельности городского Совета, изменения в них принимаются большинством присутствующих на заседании депутатов Совета.

5. Решения городского Совета, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета города Орска, могут быть внесены на рассмотрение депутатов городского Совета по инициативе главы города Орска или при наличии его заключения. Данное заключение представляется в Совет в течение десяти календарных дней со дня поступления проекта решения на заключение Главе города Орска. В случае непредставления заключения в указанный срок, указанный проект решения городского Совета считается согласованным и вносится на рассмотрение депутатов городского Совета.

6. Решения городского Совета о принятии Устава муниципального образования "Город Орск", внесении изменений в него принимаются 2/3 от установленной численности депутатов городского Совета.

7. Решения городского Совета, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

8. Протокольные решения по процедурным вопросам (об утверждении повестки дня, об отзыве проекта решения городского Совета субъектом правотворческой инициативы, о продлении времени или выступлении более 2-х раз по одному и тому же вопросу, продолжении или прекращении прений, принесения замечания, лишения права выступления на заседании и иные предусмотренные настоящим

Регламентом), вопросам принятия протокольных поручений отдельным актом не оформляются и заносятся в протокол заседания городского Совета.

Протокольные поручения городского Совета направляются исполнителям с приложением выписки из протокола заседания.

Статья 23.1. Деятельность Орского городского Совета в дистанционном режиме

1. В период введения на территории муниципального образования "город Орск" режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации, а также в иных случаях, установленных действующим законодательством, Орский городской Совет, его постоянные депутатские комиссии, депутатские объединения и рабочие группы, аппарат Орского городского Совета депутатов, вправе осуществлять свою деятельность дистанционно.

2. В указанный период решения Орского городского Совета депутатов, а также решения постоянных депутатских объединений, комиссий и рабочих групп могут приниматься посредством заочного голосования путем опроса депутатов (далее по тексту - заочное голосование).

3. Деятельность Орского городского Совета депутатов, в том числе аппарата городского Совета, в указанный период регулируется настоящим Регламентом и актами, принимаемыми председателем городского Совета.

4. Решение о проведении заочного голосования принимается председателем городского Совета по согласованию с советом председателей постоянных депутатских комиссий с указанием даты проведения заочного голосования, перечня вопросов, по которым проводится заочное голосование, и срока, отведенного для заочного голосования. Указанное решение доводится до сведения депутатов городского Совета.

5. Подведение итогов заочного голосования путем опроса депутатов осуществляется счетной комиссией. Счетная комиссия формируется распоряжением председателя городского Совета.

6. В перечень вопросов, выносимых на заочное голосование путем опроса депутатов, включаются вопросы, прошедшие предварительное рассмотрение в постоянных депутатских комиссиях, ответственных за их рассмотрение.

7. Исполнительный секретарь аппарата городского Совета в соответствии с определенным председателем городского Совета перечнем вопросов, вынесенных на заочное голосование путем опроса депутатов, готовит лист заочного голосования депутата. По каждому вопросу, выносимому на заочное голосование, по форме согласно [приложению N 2](#) к настоящему Регламенту, и направляет его на адреса электронной почты депутатов, как правило, не позднее чем за три дня до дня проведения заочного голосования путем опроса депутатов.

8. Депутат в целях выражения своего мнения заполняет соответствующие графы листа заочного голосования депутата и подписывает каждую страницу в нем. Депутат вправе приложить текст своего выступления по вопросу, указанному в листе заочного голосования.

9. Депутат считается проголосовавшим, если от него в срок, установленный для заочного голосования, получен ответ посредством факсимильной связи, электронной почты или иным способом, обеспечивающим аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений в виде электронного образа (фотоизображения) оригинала заполненного и подписанного листа заочного голосования, с последующим представлением в счетную комиссию оригинала листа заочного голосования в срок не позднее 7 дней со дня подведения итогов заочного голосования.

10. Счетная комиссия не позднее дня, следующего за днем окончания срока заочного голосования, подводит итоги заочного голосования путем опроса депутатов. Решение комиссии по данному вопросу оформляется протоколом.

11. Протокол заседания счетной комиссии об итогах заочного голосования путем опроса депутатов направляется председателю городского Совета и доводится до сведения депутатов путем размещения на официальном сайте Орского городского Совета депутатов.

12. Заочное голосование по опросу депутатов считается состоявшимся в случае, если в нем приняли участие более половины от числа избранных депутатов. Решение городского Совета по

вопросу, вынесенному на заочное голосование путем опроса депутатов, считается принятым, если за него проголосовало число депутатов, установленное Регламентом Орского городского Совета депутатов.

13. Принятые по итогам заочного голосования путем опроса депутатов решения городского Совета оформляются аппаратом городского Совета и направляются на подпись председателю городского Совета в порядке, установленном настоящим Регламентом.

14. Датой принятия городским Советом решения, вынесенного на заочное голосование путем опроса депутатов, является дата подведения счетной комиссией итогов такого голосования.

Статья 24. Порядок и результаты голосования

1. На заседании городского Совета перед началом голосования председательствующий сообщает количество предложений, ставящихся на голосование, уточняет их формулировки, напоминает, каким образом может быть принято решение.

2. При голосовании по рассматриваемому вопросу председательствующий объявляет результаты подсчета голосов отдельно - "за", "против", "воздержался".

По результатам голосования городским Советом могут быть приняты следующие решения:

- о принятии проекта решения Совета;
- об отклонении проекта решения Совета;
- о принятии проекта решения Совета за основу и направлении его на доработку субъекту правотворческой инициативы с обязательным указанием срока его доработки и внесения на рассмотрение Совета.

Статья 25. Порядок голосования по поправкам к проектам решений городского Совета

1. Рассмотрение поправок к проекту решения городского Совета проводится лишь после принятия городским Советом внесенного проекта за основу.

2. Голосование по поправкам к проекту решения Совета, высказанным устно или не рассмотренным в установленном настоящим Регламентом порядке, не допускается.

Голосование по поправкам проводится в том же порядке, как и голосование по соответствующему решению Совета, в порядке, установленном статьей 21 настоящего Регламента.

Статья 26. Виды голосования

1. Голосование может быть количественным, рейтинговым или альтернативным.

2. Количественное голосование предусматривает выбор ответа "за", "против" или "воздержался". Подсчет голосов и объявление результатов голосования в абсолютном выражении проводится по каждому голосованию.

3. Рейтинговое голосование представляет собой ряд последовательных количественных голосований по каждому из вопросов, в которых может принять участие каждый депутат. При этом объявление результатов голосования в абсолютном выражении по каждому голосованию проводится только по окончании голосования по всем вопросам. Если по итогам рейтингового голосования несколько вопросов набрали достаточное для их принятия число голосов, то принятым считается решение по вопросу, набравшему наибольшее число. Если по итогам рейтингового голосования ни один из вопросов не набрал достаточного для принятия числа голосов, то на повторное голосование ставится вопрос, набравший наибольшее число голосов. Решение по нему считается принятым, если при голосовании он набрал достаточное для принятия число голосов.

4. Альтернативное голосование представляет собой голосование только за один из вариантов вопроса, поставленного на голосование. Подсчет голосов и предъявление результатов голосования в абсолютном выражении проводится одновременно по всем вариантам вопроса, поставленного на голосование.

5. В режиме поименного голосования формируются и распечатываются по установленной

форме списки с результатами поименного голосования, которые доводятся до сведения депутатов.

Статья 27. Порядок проведения тайного голосования

1. Для проведения тайного голосования из числа депутатов избирается счетная комиссия.

В счетную комиссию не могут входить те депутаты, по кандидатурам которых проводится голосование. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

2. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются под контролем счетной комиссии по установленной ею форме в установленном количестве.

Бюллетени выдаются депутатам под роспись.

Депутат вправе отказаться от получения бюллетеня, о чем делается отметка членом счетной комиссии.

3. В помещении, определенном для проведения тайного голосования, устанавливается ящик для голосования. Перед началом голосования ящик для голосования проверяется и опечатывается председателем счетной комиссии в присутствии всех членов комиссии. Агитация в помещении для голосования не допускается.

4. Недействительными считаются бюллетени, по которым невозможно установить волеизъявление голосующего. По каждому из таких бюллетеней счетная комиссия принимает решение.

При наличии в бюллетене вариантов голосования "за" и "против" бюллетень, в котором зачеркнуты оба варианта либо не зачеркнут ни один, считается недействительным.

5. При проведении голосования по избранию председателя городского Совета, заместителя председателя городского Совета фамилии выдвинутых кандидатов размещаются в бюллетене в алфавитном порядке, при этом бюллетень должен содержать фамилию, имя, отчество каждого из выдвинутых кандидатов.

Если голосование проводится по двум и более кандидатурам, в бюллетене справа от сведений, отражающих фамилию, имя, отчество каждого кандидата, помещается пустой квадрат.

Голосование осуществляется путем нанесения депутатом любого знака в квадрате, расположенном справа от фамилии, имени, отчества кандидата, за которого подается голос.

В случае, если бюллетень содержит отметку за двух и более кандидатов, либо не содержит ни одной отметки, такой бюллетень считается недействительным.

Если голосование проводится по одной кандидатуре, в бюллетене ниже сведений, отражающих фамилию, имя, отчество кандидата, помещаются пустые квадраты с вариантами голосования "За" и "Против".

Голосование осуществляется путем нанесения депутатом любого знака в одном из квадратов с вариантами голосования "За" и "Против" расположенном ниже сведений о фамилии, имени, отчестве кандидата.

В случае, если в бюллетене отмечены оба варианта либо не отмечен ни один, бюллетень считается недействительным.

Каждый депутат голосует лично. Голосование за других депутатов, в том числе по доверенности, не допускается.

Бюллетени изготавливаются в день голосования по избранию председателя городского Совета, заместителя председателя городского Совета после выдвижения кандидатов аппаратом городского Совета под контролем счетной комиссии в установленном количестве (после объявления перерыва заседания городского Совета).

6. При выявлении нарушений порядка проведения голосования на основании решения городского Совета проводится повторное голосование.

Статья 28. Порядок проведения поименного голосования

1. Для проведения поименного голосования из числа депутатов избирается счетная группа.

2. Бланк поименного голосования заполняется депутатом и содержит: номер вопроса повестки

дня, по которому проводится поименное голосование, фамилию и округ депутата, формулировку предложения, результат голосования ("за" или "против"), роспись депутата, дату.

В заранее заготовленных бланках должны содержаться слова "за" и "против". Бланки, в которых в результате голосования оба эти слова вычеркнуты или оба слова оставлены, а также бланки, авторство которых установить невозможно, при подсчете голосов не учитываются.

3. Заполненные бланки сохраняются до окончания срока полномочий Совета соответствующего созыва.

4. Результаты поименного голосования оглашаются в день голосования. По решению городского Совета результаты поименного голосования могут быть помещены на информационные стенды, опубликованы в установленном порядке в средствах массовой информации.

Статья 29. Протокол заседания городского Совета

1. На каждом заседании городского Совета ведутся протокол и аудиозапись, в которых фиксируется работа заседания.

2. В протоколе заседания указываются:

- наименование органа (Орский городской Совет депутатов), порядковый номер его созыва, дата и место проведения заседания;

- число присутствующих и отсутствующих депутатов, а также приглашенных;

- фамилия, инициалы, должность председательствующего и номер округа;

- повестка дня заседания, фамилии и номера избирательных округов докладчиков и содокладчиков по каждому вопросу, кем вносится вопрос на заседание;

- фамилии и номера избирательных округов депутатов, выступающих в прениях (для лиц, не являющихся депутатами городского Совета, - должности), а также депутатов, внесших запросы или задававших (письменно или устно) вопросы докладчикам;

- перечень всех принятых решений с указанием итогов голосования;

- переданные в секретариат заседания письменные предложения и замечания депутатов, которые записались для выступления на заседании, но не получили слова по каким-либо причинам, а также вопросы, поступившие от депутатов и приглашенных.

3. К протоколу прилагаются тексты принятых городским Советом решений, список присутствующих на заседании депутатов, список отсутствующих на заседании депутатов с указанием причин отсутствия, аудиозапись заседания городского Совета. Решения городского Совета по процедурным вопросам (утверждение повестки дня, прекращение прений, принятие к сведению справок, информации, сообщений и т.п.) отражаются в протоколе.

4. Протокол заседания оформляется в течение тридцати дней, подписывается председательствующим на заседании и секретариатом

Раздел VIII. Правовые акты Орского городского Совета депутатов

Статья 30. Правовые акты городского Совета

1. Правовыми актами Орского городского Совета депутатов являются решения Орского городского Совета депутатов, постановления и распоряжения председателя городского Совета.

2. Решения Орского городского Совета депутатов - правовые акты высшей юридической силы, принимаемые Орским городским Советом депутатов. Орский городской Совет депутатов принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории города Орска, решение об удалении Главы города Орска в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Орского городского Совета депутатов и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Оренбургской области, Уставом муниципального образования "Город Орск", решениями Орского городского Совета депутатов.

3. Постановления и распоряжения председателя городского Совета - правовые акты,

принимаемые по вопросам организации деятельности городского Совета и по вопросам организации деятельности аппарата соответственно, подписываемые председателем городского Совета.

4. Порядок внесения и оформления проектов постановлений и распоряжений председателя городского Совета, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливается постановлением председателя городского Совета.

5. Основным правовым актом города Орска является Устав муниципального образования "Город Орск", имеющий высшую юридическую силу по отношению к другим правовым актам органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. В случае противоречия указанных актов Уставу действует Устав муниципального образования "Город Орск".

Статья 31. Решение Орского городского Совета депутатов

1. Решением городского Совета:

1) принимается Устав муниципального образования "Город Орск" и вносятся в него изменения и дополнения;

2) утверждается бюджет города Орска и отчет о его исполнении, вносятся изменения и дополнения в бюджет города Орска;

3) устанавливаются, изменяются и отменяются местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принимаются планы и программы развития муниципального образования "Город Орск", утверждаются отчеты об их исполнении;

5) определяется порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определяется порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий;

7) определяется порядок принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

8) определяется порядок материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Орска;

9) регулируются иные вопросы, относящиеся в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом (Основным Законом) Оренбургской области, законами Оренбургской области, Уставом муниципального образования "Город Орск" к ведению и полномочиям представительного органа местного самоуправления.

Статья 32. Постановление председателя городского Совета

Постановлением председателя городского Совета:

1) созываются очередные и внеочередные заседания городского Совета;

2) создаются рабочие группы, временные рабочие группы, утверждается их состав и порядок работы;

3) оформляются иные решения по вопросам организации деятельности городского Совета.

Статья 33. Распоряжение председателя городского Совета

Распоряжением председателя городского Совета:

1) назначаются на должность и освобождаются от должности работники аппарата городского Совета;

2) определяются размеры и условия оплаты труда работников аппарата;

3) оформляются иные решения по вопросам организации деятельности аппарата.

Статья 34. Регистрация правовых актов городского Совета

1. Дата и номер правового акта городского Совета ставятся при его регистрации.

2. Решения городского Совета, постановления и распоряжения председателя городского Совета регистрируются самостоятельно друг от друга.

3. Дата регистрации правового акта городского Совета должна соответствовать дате его подписания председателем городского Совета.

4. Регистрация правовых актов городского Совета производится в пределах срока полномочий городского Совета и возобновляется с порядкового номера 1 в случае избрания нового состава городского Совета.

Статья 35. Опубликование и вступление в силу правовых актов городского Совета

1. Решения городского Совета, постановления и распоряжения председателя городского Совета подлежат опубликованию в порядке, предусмотренном городским Советом.

2. Решения городского Совета, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина вступают в силу после их официального опубликования.

3. Иные решения городского Совета вступают в силу с момента их подписания, если в самом решении не оговорено иное.

4. Постановления и распоряжения председателя городского Совета вступают в силу с момента их подписания, если в самом правовом акте не оговорено иное.

Глава IX. Депутатские слушания

Статья 36. Назначение депутатских слушаний

1. Депутатские слушания проводятся по инициативе председателя городского Совета и депутатских комиссий городского Совета.

2. Вопрос о проведении депутатских слушаний рассматривает председатель городского Совета, который определяет целесообразность их проведения, и в случае положительного решения своим распоряжением определяет дату депутатских слушаний и место проведения.

Статья 37. Подготовка депутатских слушаний

1. Организация и проведение депутатских слушаний возлагаются на инициаторов их проведения. В случае, когда инициатором проведения депутатских слушаний является председатель городского Совета, он назначает ответственной за проведение депутатских слушаний соответствующую депутатскую комиссию городского Совета.

2. Состав лиц, приглашенных на депутатские слушания, определяется инициатором их проведения и согласуется с председателем городского Совета.

3. Информация о теме депутатских слушаний, времени и месте их проведения предоставляется средствам массовой информации не позднее, чем за два дня до начала депутатских слушаний.

Статья 38. Проведение депутатских слушаний

1. Депутатские слушания открыты для представителей средств массовой информации и общественности.

2. Депутатские слушания ведет председатель городского Совета, а в его отсутствие - заместитель председателя.

3. Продолжительность депутатских слушаний определяется инициатором их проведения.

4. Проведение депутатских слушаний во время заседаний городского Совета не допускается.

5. Депутатские слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего, который информирует о существовании обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке проведения, составе приглашенных, количестве записавшихся выступающих и о регламенте депутатских слушаний.

6. Все приглашенные выступают на депутатских слушаниях только с разрешения

председательствующего.

7. Депутатские слушания могут заканчиваться принятием рекомендаций по обсуждаемому вопросу. Рекомендации депутатских слушаний принимаются путем их одобрения большинством принявших участие в депутатских слушаниях депутатов.

8. Депутатские слушания протоколируются. Протокол депутатских слушаний подписывается председательствующим на депутатских слушаниях не позднее 5 дней после их проведения.

Статья 39. Итоги депутатских слушаний

1. Депутатские слушания могут заканчиваться принятием рекомендаций по обсуждаемому вопросу. Рекомендации депутатских слушаний принимаются путем их одобрения большинством принявших участие в депутатских слушаниях депутатов.

Глава X. Деятельность депутата Совета

Статья 40. Правовые основы деятельности депутата городского Совета

Депутат городского Совета осуществляет свою деятельность в соответствии с нормами Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Закона Оренбургской области "О статусе депутата представительного органа муниципального образования в Оренбургской области", Устава муниципального образования "Город Орск", настоящего Регламента, иными правовыми актами, определяющими статус депутата представительного органа муниципального образования.

Статья 41. Основные принципы деятельности депутата городского Совета

1. Депутат, являясь членом коллегиального представительного органа местного самоуправления, обладает всей полнотой прав, обеспечивающих его активное участие в деятельности городского Совета, образуемых городским Советом депутатских комиссий, других органов городского Совета, несет обязанности перед городским Советом, выполняет поручения городского Совета, депутатских комиссий городского Совета, председателя городского Совета и его заместителя в пределах их полномочий.

2. Городской Совет вправе заслушать сообщения депутата о его работе в городском Совете, о выполнении им решений и поручений городского Совета и его органов, перечисленных в части первой настоящей статьи. В случае невыполнения депутатом своих обязанностей в городском Совете, нарушения им установленного порядка работы представительного органа, требований депутатской этики вопрос о поведении депутата может быть рассмотрен городским Советом.

3. Депутат городского Совета на его заседаниях, заседаниях депутатских комиссий, в средствах массовой информации, на публичных мероприятиях обязан не допускать в ходе выступлений оскорбительных выражений, наносящих ущерб чести и достоинству депутатов Совета и других лиц, оценки личностных характеристик докладчика, необоснованных обвинений в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную информацию, призывать к незаконным действиям, а также совершать иные действия, наносящие ущерб чести и достоинству депутатов и других лиц.

В случае нарушения данных требований, а также в случае установления факта нарушения депутатской этики председательствующий предупреждает выступающего, объявляет замечание, рекомендует принести публичные извинения за недостойное поведение во время заседания.

Депутат городского Совета имеет право обратиться в комиссию по регламенту, депутатской этике и связям с общественностью, которая рассматривает поступившие обращения о нарушении депутатской этики.

По результатам рассмотрения комиссия разрабатывает проект решения и выносит его на обсуждение городского Совета. По решению депутатов городского Совета, принятому большинством

присутствующих на заседании депутатов, к депутату применяется мера воздействия в виде лишения права выступать на заседаниях, в количестве не более 2 заседаний.

4. Число депутатов Орского городского Совета депутатов, которые могут работать на постоянной основе, не может превышать 10 процентов от установленной численности Орского городского Совета. В данное число входят председатель Орского городского Совета депутатов и его заместитель, осуществляющие свою деятельность на постоянной основе, которые приобретают данный статус с даты их избрания.

Статья 42. Основы участия депутата в работе органов городского Совета

1. Депутат, входящий в состав постоянных депутатских комиссий и других органов городского Совета, вправе вносить любые вопросы и предложения на рассмотрение указанных органов, участвовать в их подготовке к рассмотрению, в обсуждении и принятии решений по внесенным вопросам и предложениям, а также в организации проведения в жизнь решений городского Совета, его органов и в контроле за их выполнением.

2. Депутат, не согласный с решением органа городского Совета, в состав которого он входит, вправе изложить свою точку зрения на заседании городского Совета или сообщить о ней в письменной форме председателю, ведущему заседание.

Глава XI. Помощники депутата Совета

Статья 43. Помощники депутата

1. Для содействия в осуществлении своих полномочий в городском Совете и избирательном округе, оказания консультационной, организационной и иной помощи депутат городского Совета может иметь помощников, выполняющих работу по договору либо на общественных началах.

2. Депутат самостоятельно подбирает себе помощников, распределяет между ними обязанности и определяет размер их вознаграждения.

3. Помощнику выдается удостоверение единого образца, установленного городским Советом, которое является основным документом, подтверждающим полномочия помощника.

4. Полномочия помощника начинаются с момента выдачи удостоверения, зарегистрированного аппаратом, и заканчиваются по истечении срока полномочий депутата городского Совета либо досрочно по решению депутата.

5. Помощник, работающий на общественных началах, осуществляет свои полномочия на основании удостоверения, выдаваемого по письменному представлению депутата.

6. Помощник, работающий по договору, осуществляет свои полномочия на основании удостоверения и договора, заключаемого с городским Советом в лице председателя городского Совета.

Договор заключается на основании письменного представления депутата и личного заявления помощника на срок, указанный в представлении депутата, но не превышающий срок его полномочий.

7. Полномочия помощника осуществляются с момента выдачи удостоверения, зарегистрированного аппаратом городского Совета.

8. Вознаграждение помощнику производится городским Советом за счет средств, выделенных депутату для обеспечения его деятельности, в размере, определяемом по представлению депутата.

Статья 44. Полномочия помощника депутата

1. Деятельность помощника осуществляется под руководством депутата.

2. Помощник по поручению депутата:

- проводит предварительный прием избирателей и иных лиц, а также ведет запись на прием к депутату;

- осуществляет обработку поступающей на имя депутата корреспонденции;
- ведет деловую переписку и переговоры с ответственными лицами;
- обеспечивает контроль за ходом и результатами решения вопросов, поставленных перед депутатом избирателями;
- организует выступления депутата в средствах массовой информации по вопросам депутатской деятельности;
- информирует избирателей о работе депутата в избирательном округе.

3. Помощник имеет право:

- преимущественного приема руководителями отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Орска, предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений, расположенных на территории избирательного округа, по вопросам осуществления деятельности депутата, по предъявлению удостоверения;
- по письменному заявлению депутата получать в органах государственной власти Оренбургской области, органах местного самоуправления города Орска, общественных объединениях, на предприятиях, в учреждениях и организациях документы, информационные и справочные материалы, необходимые для осуществления депутатской деятельности.

Статья 45. Работа депутатов с избирателями

1. Депутат городского Совета отвечает на письма избирателей, изучает поступившие от них предложения и жалобы, осуществляет их прием в своем избирательном округе.

2. Общий порядок работы депутатов городского Совета с избирателями, вопросы гарантий депутатской деятельности при работе с избирателями определяются также [законом](#) Оренбургской области "О статусе депутата представительного органа местного самоуправления в Оренбургской области", [Уставом](#) города Орска, решениями городского Совета.

3. Депутату городского Совета на территории его избирательного округа по его письменному обращению на имя главы города, в течение 30 дней предоставляется служебное нежилое помещение (далее помещение) для размещения приемной граждан.

4. Помещения для размещения приемных граждан депутатов предоставляются в зданиях, являющихся собственностью города Орска.

5. Депутат городского Совета несет ответственность за состояние предоставленного помещения и использование его по целевому назначению. В случае грубого нарушения правил эксплуатации помещения или использование его с нарушением данное помещение подлежит изъятию в установленном порядке.

Статья 46. Депутатское обращение

Депутатское обращение - обращение депутата к председателю городского Совета, иным должностным лицам и органам местного самоуправления, а также к руководителям расположенных на территории города Орска предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений и органов территориального общественного управления по кругу вопросов, входящих в компетенцию депутата.

Глава XII. Депутатский запрос

Статья 47. Внесение обращения депутата, группы депутатов

1. Депутатский запрос - особая форма обращения депутата, группы депутатов городского Совета по вопросам, входящим в их компетенцию и имеющих общественное значение для города Орска в адрес:

- органов местного самоуправления города Орска и их должностных лиц;

- руководителей предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений и органов территориального общественного управления, расположенных на территории города Орска.

2. Обращение депутата до признания его депутатским запросом (далее обращение) оформляется письменно на бланке депутата установленной формы и направляется председателю городского Совета.

После рассмотрения председателем городского Совета обращение направляется в аппарат городского Совета для подготовки соответствующего проекта решения городского Совета.

Статья 48. Признание обращения депутатским запросом

Обращение, которое затрагивает вопросы, имеющие общественное значение, может быть признано городским Советом депутатским запросом.

Статья 49. Результат рассмотрения депутатского запроса

1. Должностное лицо, которому направлен депутатский запрос, должно дать ответ на него в порядке и сроки, установленные Законом Оренбургской области "О статусе депутата представительного органа муниципального образования в Оренбургской области".

2. По результатам рассмотрения вопросов в связи с депутатским запросом принимается соответствующее решение городского Совета.

Глава XIII. Контрольная деятельность городского Совета

Статья 50. Предметы контрольной деятельности Совета

1. Контрольная деятельность городского Совета - это система обеспечения контрольных полномочий городского Совета за соблюдением и исполнением Устава города, решений городского Совета органами местного самоуправления и должностными лицами органов местного самоуправления, предприятиями, организациями и учреждениями любой формы собственности, а также общественными объединениями и органами территориального общественного управления.

2. Контрольная деятельность городского Совета складывается из контрольной деятельности самого городского Совета, его депутатских комиссий и рабочих групп, депутатов городского Совета.

3. Городской Совет контролирует надлежащее исполнение:

- Устава города Орска;
- правовых актов и протокольных поручений городского Совета;
- бюджета города.

Статья 51. Порядок и результаты осуществления контрольных полномочий

1. В процессе реализации контрольных полномочий городской Совет:

- заслушивает отчеты и информацию органов и должностных лиц местного самоуправления, органов территориального общественного самоуправления, руководителей муниципальных предприятий и учреждений о выполнении решений городского Совета, принимаемых в пределах его компетенции;

- дает поручения депутатам, депутатским комиссиям и контрольно-счетной палате города Орска о проведении внеплановых контрольных мероприятий по вопросам, находящимся в их компетенции, на основании решений городского Совета;

- рассматривает и принимает решение о направлении депутатских запросов, заслушивает полученные на депутатские запросы ответы.

2. По результатам докладов и заслушанной информации городской Совет принимает одно из следующих решений:

- принять информацию к сведению и признать работу по исполнению решения городского Совета удовлетворительной;

- принять информацию к сведению и признать работу по исполнению решений городского Совета неудовлетворительной и при необходимости направить материалы проведенных проверок по исполнению решений городского Совета должностными лицами в компетентные органы для привлечения их к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

3. Городской Совет заслушивает ежегодные отчеты главы города Орска о результатах его деятельности, деятельности администрации города Орска и иных подведомственных главе города Орска органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных городским Советом (далее - ежегодный отчет главы города Орска).

4. Ежегодно депутаты городского Совета до 31 декабря отчетного года направляют председателю городского Совета вопросы о деятельности главы города Орска и администрации города Орска. Аппарат городского Совета обобщает поступившие вопросы и формирует их перечень. Утвержденный постановлением председателя городского Совета перечень вопросов направляется главе города Орска.

5. При рассмотрении ежегодного отчета главы города Орска депутаты городского Совета вправе задавать вопросы главе города Орска, высказывать свое мнение о его деятельности, деятельности администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления.

6. По итогам рассмотрения ежегодного отчета главы города Орска городской Совет принимает соответствующее решение, в котором должна содержаться оценка деятельности главы города Орска.

Глава XIV. Обеспечение деятельности депутатов городского Совета

Статья 52. Аппарат городского Совета

1. Для обеспечения деятельности городского Совета создается аппарат городского Совета. Сотрудники аппарата городского Совета осуществляют организационное, правовое, информационное и материально-техническое обеспечение деятельности городского Совета, его депутатских комиссий и рабочих групп, оказывают им помощь в осуществлении их полномочий.

2. Сотрудники аппарата городского Совета являются муниципальными служащими.

3. Руководство работой аппарата городского Совета осуществляет руководитель аппарата.

4. Непосредственный контроль за работой аппарата городского Совета осуществляет председатель городского Совета, а в его отсутствие - заместитель председателя.

5. Структура аппарата городского Совета утверждается решением городского Совета.

6. Штатное расписание аппарата городского Совета утверждается распоряжением председателя городского Совета.

Статья 53. Ответственность

Ответственность за организацию исполнения настоящего Регламента возлагается на должностных лиц городского Совета и администрации города Орска.