

Решение Орского городского Совета депутатов Оренбургской области от 7 июня 2008 г. N 37-603 «Об утверждении регламента Орского городского Совета депутатов»

Руководствуясь [ст. 24](#), [26](#) Устава города Орска, Орский городской Совет депутатов решил:

1. Утвердить регламент Орского городского Совета депутатов ([приложение](#)).
2. Признать утратившим силу [пункт 1](#) решения Орского городского Совета депутатов от 7.09.2005 г. № 615 «О внесении изменений и дополнений в решение Орского городского Совета депутатов от 6.01.1997 г. № 5 «О регламенте работы Орского городского Совета депутатов».
3. Настоящее решение подлежит [опубликованию](#) в бюллетене нормативных актов и официальных документов «Орск официальный» и вступает в силу с 1 июля 2008 года.

Глава города Орска

Ю.А. Берг

**Приложение  
к [решению](#) Орского городского  
Совета депутатов Оренбургской области  
от 7 июня 2008 г. № 37-603**

**Регламент  
Орского городского Совета депутатов**

**Раздел I. Общие положения**

**Статья 1.**

1. Орский городской Совет депутатов (далее городской Совет) является постоянно действующим выборным, коллегиальным, представительным органом местного самоуправления муниципального образования «Город Орск» (далее город Орск), осуществляющим свою деятельность на основе [Конституции](#) Российской Федерации, законодательства Российской Федерации, [Устава](#) Оренбургской области, законодательства Оренбургской области, [Устава](#) города Орска, нормативных правовых актов городского Совета и настоящего регламента Орского городского Совета депутатов (далее регламент).

2. Городской Совет обладает правами юридического лица и самостоятельно решает вопросы, относящиеся к его ведению в соответствии с действующим законодательством.

3. Городской Совет состоит из 25 депутатов (далее установленная численность). Срок полномочий депутатов - 5 лет.

4. Городской Совет может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности.

5. Полномочия депутатов предыдущего созыва городского Совета

прекращаются со дня начала работы городского Совета нового созыва.

Началом работы городского Совета нового созыва является его первое заседание, которое собирается в установленный Уставом города Орска срок.

6. Настоящий регламент определяет начало работы городского Совета нового созыва, порядок:

- образования и избрания его органов;
- проведения заседаний и процедуру подготовки, внесения и рассмотрения вопросов на заседания;
- голосования и принятия решений;
- заслушивание отчетов депутатов об их деятельности и другие вопросы деятельности городского Совета и его рабочих органов.

### **Статья 2.**

1. Для контроля за исполнением настоящего регламента на первом заседании городского Совета избирается регламентная группа в количестве не менее 3 человек.

2. Руководитель регламентной группы утверждается городским Советом депутатов по предложению членов регламентной группы.

3. Руководитель регламентной группы вправе брать слово для выступления вне очереди по вопросам соблюдения настоящего регламента.

4. Регламентная группа дает заключение по всем вопросам, связанным с выполнением настоящего регламента.

### **Статья 3.**

1. Депутаты городского Совета (далее депутаты) осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.

2. Количество депутатов, осуществляющих свою деятельность на постоянной основе, не может превышать 10 процентов от установленной численности городского Совета.

### **Статья 4.**

Гарантии беспрепятственного и эффективного осуществления прав и обязанностей депутата устанавливаются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законом Оренбургской области «О статусе депутата представительного органа муниципального образования в Оренбургской области», Уставом города Орска и настоящим регламентом.

## **Раздел II. Органы и должностные лица Орского городского Совета депутатов**

### **Глава I. Председатель городского Совета, заместитель председателя городского Совета**

#### **Статья 5.**

1. Председатель городского Совета избирается из числа депутатов городского Совета на первом заседании после избрания нового состава депутатов тайным голосованием с использованием бюллетеней.

2. Кандидатов на должность председателя городского Совета вправе выдвигать депутаты, а также депутатские объединения.

3. Обсуждение (выступление кандидата, ответы на вопросы, высказывания депутатов) проводится по каждому из кандидатов, давшему согласие баллотироваться на должность председателя городского Совета.

### **Статья 6.**

1. В списки для тайного голосования вносятся все выдвинутые на должность председателя городского Совета кандидаты, за исключением взявших самоотвод. Самоотвод принимается без голосования.

2. Депутат считается избранным председателем городского Совета, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов городского Совета.

3. В случае если на должность председателя было выдвинуто более двух кандидатур и ни одна из них не набрала требуемого для избрания числа голосов, проводится второй тур голосования (по двум кандидатурам, получившим наибольшее число голосов).

Избранным на должность председателя городского Совета по итогам второго тура голосования считается кандидат, за которого проголосовало более половины от числа избранных депутатов городского Совета.

Если в результате повторного голосования ни один из кандидатов не набрал требуемого количества голосов, то проводятся повторные выборы в порядке, установленном настоящей статьёй.

Об избрании председателя городского Совета принимается решение городского Совета.

### **Статья 7.**

Городской Совет по представлению его председателя, на своем втором заседании, избирает тайным голосованием из числа избранных депутатов заместителя председателя. Заместитель председателя городского Совета считается избранным, если за него проголосовало более половины от числа избранных депутатов городского Совета. Процедура голосования идентична процедуре выборов председателя городского Совета. Если за предложенную кандидатуру проголосовало менее половины от числа избранных депутатов городского Совета, председатель городского Совета предлагает другую кандидатуру.

Об избрании заместителя председателя городского Совета принимается решение городского Совета.

### **Статья 8.**

1. Полномочия председателя городского Совета, заместителя председателя городского Совета прекращаются досрочно в случаях:

- а) установленных Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- б) принятия решения городским Советом об освобождении от занимаемой должности;

в) добровольного досрочного прекращения полномочий.

2. Председатель городского Совета, заместитель председателя городского Совета могут быть освобождены от занимаемой должности на основании их письменного заявления о досрочном прекращении полномочий либо на основании решения городского Совета об освобождении от занимаемой должности. Предложение об освобождении от занимаемой должности должно быть подписано не менее одной третью от установленной численности депутатов городского Совета и содержать причину (основания) его подписания. Данная причина (основание) оглашается (доводится до сведения депутатов) при поступлении Предложения об освобождении от занимаемой должности (далее – Предложение об освобождении от должности).

3. При наличии заявления о добровольном досрочном прекращении полномочий или Предложения об освобождении от должности председателя городского Совета или заместителя председателя городского Совета этот вопрос включается в повестку дня очередного заседания городского Совета, вне зависимости от соблюдения (не соблюдения) сроков и порядка внесения проектов решений Орского городского Совета депутатов установленных настоящим Регламентом.

Если заявление о добровольном досрочном прекращении полномочий или предложения об освобождении от должности поступают в день заседания городского Совета, этот вопрос включается в повестку дня без голосования и рассматривается незамедлительно, в любое время по ходу заседания городского Совета.

4. При рассмотрении вопроса об освобождении от должности председателя городского Совета осуществляет заместитель председателя городского Совета, а в его отсутствие – решением городского Совета ведение заседания городского Совета поручается другому депутату. Данное решение принимается большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании городского Совета.

5. Решение городского Совета об освобождении от должности председателя городского Совета или заместителя председателя городского Совета на основании Предложения об освобождении от должности принимается открытым голосованием в порядке, установленном настоящим Регламентом, и считается принятым, если за него проголосовало не менее половины установленной численности депутатов городского Совета. До принятия данного решения вышеназванным должностным лицам в обязательном порядке предоставляется право на выступление.

6. Решение городского Совета о досрочном прекращении полномочий председателя или заместителя председателя по их заявлению принимается открытым голосованием в порядке, предусмотренном настоящим регламентом.

7. В случае принятия городским Советом решения об освобождении от занимаемой должности председателя городского Совета, вопрос об избрании председателя городского Совета рассматривается на ближайшем очередном заседании городского Совета. Выборы председателя городского Совета осуществляются в порядке, установленном статьями 5 и 6 настоящего Регламента.

8. В случае отсутствия председателя городского Совета его обязанности

исполняет заместитель председателя городского Совета, а в случае и его отсутствия один из председателей постоянных депутатских комиссий городского Совета на основании постановления председателя городского Совета».

## **Глава II. Депутатские комиссии городского Совета. Совет председателей депутатских комиссий**

### **Статья 9.**

1. На первом заседании городского Совета нового созыва решается вопрос о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы города Орска, формировании конкурсной комиссии, о назначении пятерых ее членов, создании постоянных и временных депутатских комиссий для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, рассматриваемых на заседании городского Совета.

2. Количество комиссий и их название определяется решением городского Совета.

### **Статья 10.**

1. На втором заседании городской Совет образует из числа депутатов, учитывая пожелания каждого депутата, оформленные в виде письменного согласия постоянные и временные депутатские комиссии (далее депутатские комиссии).

2. Депутатская комиссия считается созданной, если в ее состав вошло не менее трех депутатов и городской Совет принял решение о ее создании.

3. После утверждения составов депутатских комиссий в заседании городского Совета объявляется перерыв для проведения заседаний депутатской комиссии. Депутатская комиссия на своем заседании определяет из своего состава кандидатуру председателя и представляет ее для утверждения городским Советом.

4. В случае если представленная на утверждение кандидатура председателя депутатской комиссии не утверждена городским Советом, депутатская комиссия представляет на утверждение другую кандидатуру председателя соответствующей депутатской комиссии.

5. Основные полномочия, вопросы ведения, права и обязанности, порядок работы, организационно-техническое обеспечение деятельности депутатских комиссий определяются положениями о постоянных и временных депутатских комиссиях Орского городского Совета депутатов, утвержденными решениями городского Совета.

### **Статья 11.**

1. Каждый депутат городского Совета, за исключением председателя городского Совета, обязан состоять в одной из депутатских комиссий.

2. Заместитель председателя городского Совета не может быть председателем постоянной депутатской комиссии.

3. Председатель депутатской комиссии не может входить в состав другой депутатской комиссии.

4. Депутат городского Совета может состоять не более чем в двух депутатских комиссиях.

5. Депутат городского Совета обязан присутствовать на заседаниях депутатских комиссий.

6. Депутат городского Совета, не являющийся членом данной депутатской комиссии, может участвовать в ее работе с правом совещательного голоса.

### **Статья 12.**

1. Председатель и члены депутатской комиссии могут быть освобождены городским Советом от исполнения обязанностей по личному заявлению, а также по инициативе городского Совета или соответствующей депутатской комиссии.

2. Голосование по данному вопросу производится в порядке, предусмотренном настоящим регламентом для избрания председателя и членов депутатской комиссии. О досрочном освобождении председателя или членов депутатской комиссии городской Совет принимает решение.

### **Статья 13.**

Депутатские комиссии вправе привлекать к своей работе депутатов, не входящих в их состав, представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и учреждений, общественных объединений, органов территориального общественного самоуправления.

### **Статья 14.**

1. Депутатская комиссия может проводить совместные заседания с другими комиссиями. В этом случае совместные заседания депутатских комиссий созываются и ведутся одним из председателей по согласованию между собой.

2. В случае рассмотрения на заседании городского Совета проекта решения об утверждении бюджета города проводится совместное заседание всех депутатских комиссий.

3. Совместное заседание всех депутатских комиссий может проводиться и перед внеочередным заседанием городского Совета.

4. Совместные заседания всех депутатских комиссий ведет председатель городского Совета и проводится в порядке, установленном настоящим регламентом для проведения заседания городского Совета.

5. Совместные заседания депутатских комиссий правомочны, если на них присутствуют не менее чем половина членов каждой депутатской комиссии, участвующей в совместном заседании. Решения на совместных заседаниях депутатских комиссий принимаются большинством голосов депутатов, принимающих участие в совместном заседании.

6. На совместных заседаниях депутатских комиссий могут рассматриваться также вопросы, по которым профильной депутатской комиссией городского Совета принято решение о рассмотрении данного вопроса на совместном заседании.

7. Все поправки к проекту решения городского Совета, в том числе не рассмотренные на заседаниях депутатских комиссий, направляются в письменном виде председателю городского Совета, где должны быть отражены цель и суть вносимых поправок.

8. Рассмотренные на совместном заседании поправки к проекту решения выносятся на заседание городского Совета. Председательствующий на заседании

городского Совета докладывает депутатам о принятом на совместном заседании решении по данной поправке к проекту решения городского Совета.

9. На совместных заседаниях депутатских комиссий ведется общий протокол.

### **Статья 15.**

Перед заседанием городского Совета или по мере необходимости председатель городского Совета созывает совет председателей депутатских комиссий.

Совет председателей постоянных депутатских комиссий согласовывает решение председателя городского Совета о проведении заочного голосования.

В случаях, установленных законодательством Оренбургской области, а также по решению председателя городского Совета, заседания совета председателей депутатских комиссий проводятся заочно путем опроса депутатов посредством электронной, факсимильной, телефонной и иной связи (далее - заочное заседание). Заочное заседание Совета председателей постоянных комиссий считается правомочным, если в опросе приняло участие более половины от числа его членов.

При проведении заочного заседания решения Совета председателей постоянных комиссий принимаются большинством голосов от числа членов Совета председателей постоянных комиссий.

## **Глава III. Объединения депутатов городского Совета**

### **Статья 16.**

1. Депутаты городского Совета могут образовывать в городском Совете добровольные объединения депутатов (далее депутатские объединения).

2. Депутатскими объединениями являются депутатские группы и фракции.

3. Для создания в городском Совете депутатской группы группа депутатов численностью не менее 4 человек принимает решение о создании такого объединения.

4. Депутатское объединение, сформированное на основе избирательного объединения, прошедшего в городской Совет по избирательным округам и пожелавших организовать депутатское объединение, именуется фракцией и подлежит регистрации независимо от числа ее членов.

5. В решении о создании депутатского объединения указываются наименование объединения, сведения о составе лиц, принявших решение о создании объединения, его цели и задачи, а также лица, которые уполномочены представлять объединение в городском Совете и его органах, выступать от имени объединения в печати и других средствах массовой информации.

6. Депутаты, не вошедшие ни в одно из депутатских объединений при их регистрации, либо выбывшие из депутатского объединения, в дальнейшем могут войти в любое из них при согласии депутатского объединения.

### **Статья 17.**

1. Для регистрации объединения депутаты, вошедшие в состав объединения, подают председателю городского Совета уведомление о создании объединения и решение о его создании.

2. Председатель городского Совета передает вышеназванные документы во

временную депутатскую мандатную комиссию городского Совета (далее [мандатная комиссия](#)) для регистрации.

3. При регистрации депутатские объединения должны сообщить в мандатную комиссию сведения о лицах, уполномоченных выступать от имени объединения и представлять их на заседаниях городского Совета, в государственных органах, органах местного самоуправления и общественных объединениях.

4. Регистрация проводится мандатной комиссией не позднее четырнадцати дней со дня представления необходимых документов.

5. Информацию о депутатских объединениях мандатная комиссия передает городскому Совету и средствам массовой информации. Городской Совет принимает решение о принятии к сведению информации о создании объединения.

### **Статья 18.**

1. Депутат вправе состоять только в одном депутатском объединении и выбывает из депутатского объединения в случае подачи письменного заявления о выходе из депутатского объединения либо на основании решения большинства от общего числа членов депутатского объединения об исключении депутата из состава депутатского объединения. Датой выбытия депутата из депутатского объединения считается дата регистрации заявления депутата или соответствующего решения депутатского объединения в мандатной комиссии городского Совета. Датой вступления депутата в другое депутатское объединение считается день, следующий за днем регистрации документов.

2. В целях своевременного учета состава депутатских объединений они ежегодно в течение сентября месяца текущего года представляют в мандатную комиссию городского Совета информацию о составе своих депутатских объединений.

3. В случае если количество членов депутатского объединения становится менее четырех, по истечении месяца со дня установления мандатной комиссией городского Совета этого факта, она снимает с регистрации депутатское объединение и извещает об этом средства массовой информации и городской Совет, которое принимает по данному факту соответствующее решение.

4. Объединения депутатов городского Совета, не зарегистрированные в соответствии с настоящим регламентом, не пользуются правами депутатского объединения.

### **Статья 19.**

1. Деятельность депутатских объединений организуется ими самостоятельно. Помещения для проведения заседаний предоставляются аппаратом городского Совета.

2. Депутатские объединения информируют председателя городского Совета о своих решениях, а в его отсутствие заместителя председателя.

### **Статья 20.**

Депутатские объединения вправе в любое время на своем заседании принять решение о самороспуске. Решение о самороспуске депутатского объединения передается в мандатную комиссию, которая регистрирует это решение и на



ближайшем заседании объявляет об этом депутатам городского Совета.

## **Раздел III. Общий порядок работы Орского городского Совета депутатов**

### **Глава IV. Порядок проведения заседаний Орского**

#### **городского Совета депутатов**

##### **Статья 21.**

1. Основной организационно-правовой формой работы городского Совета являются - заседания, на которых решаются вопросы, отнесенные действующим законодательством к компетенции городского Совета.

2. Заседания городского Совета проводятся в городе Орске в зале заседаний. Зал заседаний оформляется флагом Оренбургской области, флагом и гербом города Орска.

3. По решению городского Совета могут проводиться и выездные заседания.

4. Дата, место и время проведения заседания городского Совета определяются постановлением председателя городского Совета.

##### **Статья 22.**

1. Первое заседание вновь избранного городского Совета созывается председателем городского Совета предыдущего созыва или председателем избирательной комиссии муниципального образования «Город Орск» не позднее двух недель после опубликования результатов выборов.

2. Первое заседание вновь избранного городского Совета открывает старейший по возрасту депутат городского Совета и ведет его до избрания председателя городского Совета.

3. Порядок проведения первого заседания городского Совета устанавливается отдельным регламентом.

4. Не позднее одной недели после опубликования результатов выборов аппарат городского Совета депутатов организует проведение собрания вновь избранных депутатов городского Совета, которое решает организационные вопросы по проведению первого заседания городского Совета и создает организационный комитет, который возглавляет председатель городского Совета предыдущего созыва. Оргкомитет вправе образовывать рабочие группы, в работе которых может принять участие любой из депутатов.

Оргкомитет, рабочие группы совместно с аппаратом городского Совета готовят проекты документов:

- по повестке дня первого заседания;
- по составу счетной комиссии для открытого голосования;
- по составу счетной комиссии для тайного голосования бюллетенями;
- по составу секретариата заседания;
- по количеству и наименованию комиссий городского Совета;
- по регламенту первого заседания и другим вопросам, обеспечивающим подготовку и проведение первого заседания городского Совета;
- по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность главы города

Орска, формированию конкурсной комиссии и о назначении пятерых ее членов.

### **Статья 23.**

1. На первом заседании городского Совета:

- заслушивается информация председателя избирательной комиссии муниципального образования «Город Орск» об избранных депутатах;
- избирается секретариат первого заседания городского Совета;
- избирается счетная комиссия для открытого голосования;
- избирается счетная комиссия для тайного голосования;
- утверждается регламент первого заседания городского Совета;
- избирается регламентная группа городского Совета;
- избирается председатель городского Совета;
- определяется количество комиссий и их название;
- принимается решение о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы города Орска, формировании конкурсной комиссии и о назначении пятерых ее членов.

2. На первом заседании городского Совета разъяснение положений настоящего регламента и контроль за его соблюдением осуществляют специалисты аппарата городского Совета.

### **Статья 24.**

1. Заседания городского Совета созывает председатель городского Совета, а в его отсутствие - заместитель председателя.

2. Очередные заседания городского Совета созываются не реже одного раза в месяц. В июле месяце заседание не проводится.

3. Не позднее, чем за 40 календарных дней до заседания городского Совета депутатов издается постановление о созыве заседания, в котором утверждается план организационных мероприятий по обеспечению созыва заседания городского Совета и подготовке вопросов, выносимых на рассмотрение городского Совета. Данное постановление доводится до сведения заинтересованных лиц и населения города путем его размещения на [официальном сайте](#) Орского городского Совета депутатов и опубликования в газете «Орская газета».

4. Председатель городского Совета направляет главе города, председателям постоянных депутатских комиссий, прокурору Ленинского района на бумажном носителе проект повестки заседания со всеми необходимыми документами за 15 дней до заседания.

4.1. Проект повестки заседания и проекты решений со всеми необходимыми документами размещаются на [официальном сайте](#) Орского городского Совета депутатов в сети Интернет за 15 дней до заседания.

В случае необходимости депутату Орского городского Совета выдается пакет документов на бумажном носителе по его заявлению на имя председателя Орского городского Совета депутатов.

5. Сроки направления проектов решений городского Совета субъектами правотворческой инициативы, а также сроки проведения заседания депутатских комиссий городского Совета определяются председателем городского Совета в постановлении о созыве очередного заседания.

6. Проекты решений городского Совета, поступившие с нарушением сроков их представления, в повестку заседания городского Совета не включаются.

### **Статья 25.**

1. Внеочередное заседание городского Совета созывается по предложению председателя городского Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя, главой города, по письменному предложению не менее 1/3 от числа избранных депутатов городского Совета, по инициативе одной из депутатских комиссий, депутатского объединения, контрольно-счетной палаты города.

2. Предложения о созыве внеочередного заседания городского Совета направляются председателю городского Совета в письменном виде с указанием вопросов, для рассмотрения которых предлагается созвать заседание, и кратким обоснованием необходимости его созыва.

Одновременно с предложением о созыве внеочередного заседания городского Совета инициаторы созыва направляют председателю городского Совета проекты решений городского Совета, оформленные в установленном порядке, с необходимыми материалами по вопросам, для рассмотрения которых предлагается созвать внеочередное заседание городского Совета.

3. Не позднее, чем за три рабочих дня с момента поступления письма инициатора, издается постановление о созыве внеочередного заседания, в котором утверждается план организационных мероприятий по обеспечению его созыва с приложением письма инициатора о созыве внеочередного заседания городского Совета.

4. О времени и месте проведения внеочередного заседания депутаты и население оповещаются не позднее, чем за пять рабочих дней до заседания.

5. Проекты документов, выносимых на рассмотрение внеочередного заседания, направляются депутатам не позднее, чем за три рабочих дня до его открытия.

6. Порядок проведения внеочередного заседания городского Совета аналогичен порядку проведения очередного заседания городского Совета.

### **Статья 26.**

1. Заседание городского Совета начинается с регистрации присутствующих на заседании депутатов и считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов. Регистрация присутствующих на заседании депутатов осуществляется после каждого перерыва в работе.

2. Депутат обязан присутствовать на заседании городского Совета. О невозможности присутствовать на заседании депутат заблаговременно информирует председателя городского Совета или заместителя председателя.

3. На заседаниях городского Совета вправе присутствовать представители органов государственной власти Российской Федерации и Оренбургской области, глава города Орска, заместители главы администрации города, руководители районов города, председатель контрольно-счетной палаты города, представители прокуратуры. Другие должностные лица органов местного самоуправления могут присутствовать на заседаниях городского Совета по приглашению председателя городского Совета.

4. На заседаниях городского Совета могут присутствовать представители

средств массовой информации, имеющие аккредитацию в городском Совете и представители общественных объединений. Письменное заявление об участии представителей общественных объединений должно быть подано председателю городского Совета не позднее трех дней до заседания.

5. Вопрос о количестве и персональном составе приглашаемых на заседание лиц решается председателем городского Совета. Приглашение лиц на заседание городского Совета осуществляется аппаратом городского Совета.

Приглашенные лица не вправе вмешиваться в работу городского Совета, обязаны воздерживаться от высказываний своего мнения, соблюдать порядок в зале заседания и подчиняться требованиям председательствующего на заседании.

Председательствующий на заседании может предоставить слово для выступления или справки присутствующим на заседании лицам в порядке, предусмотренном настоящим регламентом.

6. Городской Совет может предложить руководителям любых предприятий, организаций и учреждений, общественных объединений, органов территориального общественного самоуправления, расположенных и действующих на территории города Орска, принять участие в заседании городского Совета для представления информации и дачи объяснений по вопросам, связанным с выполнением решений городского Совета, иным вопросам, относящимся к ведению городского Совета.

7. Для ведения протокола заседания, учета выступающих и обращений, поступающих в адрес городского Совета, образовывается секретариат заседания из состава депутатов (два депутата на одном заседании).

8. Заседание городского Совета в первый и последующие дни начинается в 10.00 и заканчивается не позднее 19.00 часов. В начале каждого заседания может отводиться 15 - 20 минут для сообщений председателей депутатских комиссий о снятии с контроля ранее принятых решений. В конце каждого дня заседания отводится до тридцати минут для справок и обсуждения вопросов раздела «Разное».

Через каждые полтора часа работы делается перерыв на 20 минут, обеденный перерыв - 60 минут.

Изменения установленного порядка проведения заседания принимаются большинством присутствующих на заседании депутатов.

## **Статья 27.**

1. Перечень вопросов в повестку дня городского Совета формирует председатель городского Совета на основании представленных ему документов.

По решению депутатов городского Совета, принятому большинством присутствующих на заседании депутатов, в повестку дня в раздел «Разное» включаются вопросы организации деятельности депутатов и городского Совета, а также заявления, сообщения должностных лиц администрации города Орска и иные вопросы, носящие информационный характер.

По итогам рассмотрения вопросов в разделе «Разное» решения городского Совета не принимаются. Раздел «Разное» может формироваться в день заседания городского Совета депутатов при утверждении повестки дня заседания.

2. Необходимым условием внесения проекта решения в городской Совет в порядке правотворческой инициативы является представление:

- проекта решения городского Совета;

- пояснительной записки к проекту решения, в которой обосновывается необходимость его принятия;
- финансового и экономического обоснования проекта решения;
- прогноза социально-экономических и иных последствий принятия решения;
- перечня правовых актов города Орска, подлежащих признанию, утративших силу, приостановлению, изменению, дополнению или принятию в случае принятия решения;
- [справки](#) о подготовке проекта решения городского Совета, в которой отражено согласование проекта решения с юридическим управлением администрации города Орска, финансовым управлением администрации города Орска, управлением экономики администрации города Орска, с заинтересованными структурами органов государственной власти и местного самоуправления;
- иных документов, если их представление предусмотрено нормативными правовыми актами города Орска.

2.1. Проекты решений городского Совета должны быть согласованы на справках установленной формы согласно [приложению](#) к Регламенту Орского городского Совета депутатов за исключением проектов решений, подготовленных председателем городского Совета, председателем постоянной депутатской комиссии.

3. В текст проекта решения должны быть включены положения, устанавливающие сроки и порядок вступления его в силу, а также положения, предусматривающие изменение, дополнение, признание утратившими силу или особенности применения ранее принятых решений городского Совета.

4. Проекты решений, в том числе и об исполнении бюджета города, вносятся субъектом правотворческой инициативы в городской Совет не позднее 25 дней до дня его рассмотрения на городском Совете.

Проект решения об утверждении бюджета города вносится субъектом правотворческой инициативы в городской Совет не позднее 30 дней, а проект решения о внесении изменений в бюджет города - не позднее 15 дней до дня их рассмотрения на городском Совете.

Проекты решений со всеми необходимыми материалами, предусмотренными [пунктом 2](#) настоящей статьи, представляются в городской Совет на бумажных и электронных носителях.

Датой внесения проекта решения считается дата его регистрации в аппарате городского Совета.

5. До начала заседания городского Совета субъект правотворческой инициативы имеет право официально отозвать проект решения письменным заявлением.

6. Проекты решений о введении или об отмене налогов, освобождении от их уплаты, изменении финансовых обязательств города Орска, другие проекты решений, предусматривающие расходы, покрываемые за счет средств городского бюджета, вносятся в городской Совет главой города либо при наличии его заключения.

7. Заключение главы города к проекту решения, внесенному депутатами и депутатскими комиссиями городского Совета, направляется инициатору в десятидневный срок со дня обращения.

8. Если форма внесенных в порядке правотворческой инициативы проектов

решений и прилагаемых к ним документов не соответствует требованиям настоящего регламента или представлены не все документы, указанные в настоящей статье, то такие проекты возвращаются председателем городского Совета или соответствующей депутатской комиссией внесшему их субъекту права правотворческой инициативы для устранения выявленных недостатков.

Не допускается возвращение проектов решений по мотивам нецелесообразности их принятия.

9. Поступившие проекты решений городского Совета направляются в аппарат для проведения экспертизы, в том числе для проведения в установленном порядке антикоррупционной экспертизы в соответствии с нормами [Федерального закона](#) от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и согласно [методике](#), определенной Правительством Российской Федерации, после чего председатель городского Совета направляет проект решения в соответствующую депутатскую комиссию, которая назначается ответственной за проект решения.

Проекты решений городского Совета, противоречащие законодательству Российской Федерации, Оренбургской области, [Уставу](#) муниципального образования «Город Орск» и настоящему Регламенту, на заседании Орского городского Совета не рассматриваются и возвращаются с обоснованием непринятия к рассмотрению разработчику.

10. Порядок подготовки и рассмотрения проектов решений определяется ответственной депутатской комиссией городского Совета самостоятельно на основе настоящего регламента.

Для работы над проектами решений депутатская комиссия может создавать рабочие группы.

В случае если проект решения рассматривается в нескольких депутатских комиссиях, ими может быть образована совместная рабочая группа, в состав которой могут входить депутаты других депутатских комиссий, представители субъекта правотворческой инициативы, а также представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, научных учреждений, эксперты и специалисты.

Если по одному и тому же вопросу имеется два и более проектов, они рассматриваются депутатскими комиссиями одновременно.

По решению профильной депутатской комиссии городского Совета проект решения может направляться на экспертизу в администрацию города Орска, контрольно-счетную палату города Орска, на согласование государственным и общественным органам, на научную экспертизу. Депутатской комиссией устанавливается срок представления заключений, согласований и материалов экспертизы. Предельный срок представления - не более десяти дней.

Если в указанный депутатской комиссией срок ответ не получен, проект решения считается несогласованным и не выносится на заседание городского Совета.

11. Специалисты-юристы аппарата городского Совета осуществляют правовую экспертизу проекта решения на соответствие [Конституции](#) Российской Федерации, федеральному законодательству, областным нормативно-правовым актам и [Уставу](#) города Орска, проверяют представленный перечень актов, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению или принятию в связи с принятием

данного решения, а также осуществляют юридико-техническую экспертизу проекта решения.

Специалисты-юристы аппарата городского Совета на основании результатов правовой экспертизы проекта решения готовят и подписывают заключение, в котором должны быть даны ответы на следующие вопросы:

а) соответствует или не соответствует проект решения Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству, областным нормативно-правовым актам и Уставу города Орска. Если в заключении устанавливается несоответствие проекта решения Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству, областным нормативно-правовым актам и Уставу города Орска, то должно быть указано, какому акту не соответствует проект и в чем выражается это несоответствие

б) не нарушена ли внутренняя логика проекта решения, нет ли противоречий между разделами, главами, статьями, частями и пунктами проекта. Если такие противоречия есть, они должны быть названы конкретно, а также необходимо дать рекомендации, как можно устранить противоречия

в) полностью ли приведен перечень актов, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению или принятию в связи с принятием данного проекта решения. Если приведен неполный перечень актов, то следует указать акты, которые в этом перечне не приведены

12. Замечания и предложения депутатов городского Совета, специалистов-юристов аппарата городского Совета и других субъектов правотворческой инициативы по проекту решения рассматриваются на заседании депутатской комиссии городского Совета, ответственной за проект.

Проект решения, подготовленный профильной депутатской комиссией к рассмотрению городским Советом, и материалы к нему направляются председателю городского Совета не позднее пяти дней до заседания городского Совета.

13. При утверждении повестки дня городской Совет может внести в перечень вопросов повестки дня дополнительные вопросы, не требующие принятия на данном заседании городского Совета нормативных правовых актов.

14. Исключить из повестки дня вопросы, вынесенные на заседание председателем городского Совета, депутаты вправе в том случае, если была нарушена процедура прохождения документов, в том числе, если они не были рассмотрены на заседании профильной депутатской комиссии. Заключение об этом представляется регламентной группой городского Совета к началу заседания.

15. Акты прокурорского реагирования и депутатские запросы рассматриваются на заседании городского Совета независимо от того, были ли они предварительно рассмотрены депутатами на заседаниях депутатских комиссий городского Совета.

16. Наградные материалы, поступившие в городской Совет депутатов, рассматриваются комиссией по муниципальным наградам. На основании протокола заседания комиссии по муниципальным наградам аппарат городского Совета депутатов готовит соответствующий проект решения городского Совета депутатов по муниципальным наградам и выносит на заседание городского Совета депутатов.

## **Статья 28.**

1. Проекты решений об утверждении бюджета города, о внесении изменений и

дополнений в решение о бюджете города, полученные от главы города в течение суток, передаются в контрольно-счетную палату города для проведения экспертизы.

2. Контрольно-счетная палата в течение 15 дней представляет в городской Совет заключения по проектам решений о бюджете города, по внесению изменений и дополнений в бюджет города, и в течение 30 дней - заключение на годовой отчет об исполнении бюджета города.

3. Исключен.

4. Исключен.

5. Исключен.

6. Несогласованные вопросы по проекту решения об утверждении бюджета города рассматриваются согласительной комиссией. Согласительная комиссия создается председателем городского Совета из представителей Орского городского Совета и администрации города и действует в соответствии с порядком, утвержденным постановлением председателя городского Совета.

7. Проект решения о бюджете рассматривается постоянными депутатскими комиссиями в соответствии с их ведением и выносится на заседание Орского городского Совета депутатов для принятия решения.

8. Принимаемое городским Советом решение об утверждении бюджета города на очередной финансовый год в течение двух дней направляется главе города для подписания и обнародования.

9. По итогам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета города городской Совет принимает одно из следующих решений:

- об утверждении годового отчета об исполнении бюджета города;
- об отклонении годового отчета об исполнении бюджета города.

## **Статья 29.**

1. Заседания городского Совета проводятся открыто. Их ведет председатель городского Совета либо по его поручению заместитель председателя, а в их отсутствии один из председателей постоянной депутатской комиссии, определенный постановлением председателя городского Совета.

Председательствующий на заседании городского Совета:

- объявляет об открытии и закрытии заседания городского Совета;
- ведет заседание городского Совета;
- предоставляет слово для выступления в порядке очередности поступления предложений в соответствии с повесткой дня заседания городского Совета, а в необходимых случаях может изменить очередность выступлений с обоснованием такого изменения;
- предоставляет слово для выступления или справки приглашенным лицам;
- вносит предложение об удалении из зала заседания городского Совета лица, не являющегося депутатом городского Совета, при нарушении им порядка в зале заседания городского Совета;
- предоставляет слово по порядку ведения заседания городского Совета;
- ставит на голосование вопросы, содержащиеся в повестке дня заседания;
- ставит на голосование каждое предложение депутатов городского Совета в порядке очередности их поступления;
- организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;



- организует проведение консультаций с депутатами городского Совета, специалистами в целях преодоления разногласий и разрешения вопросов, возникающих в ходе заседания;

- участвует в рассмотрении вопросов в порядке, определенном настоящим регламентом;

- осуществляет иные права и обязанности, определенные настоящим регламентом.

2. Закрытые заседания городского Совета или закрытое обсуждение вопроса (вопросов) проводятся по предложению председателя городского Совета, главы города или по предложению не менее 1/3 от числа избранных депутатов. Сведения о содержании закрытых заседаний не подлежат разглашению и могут быть использованы депутатами только для их деятельности в городском Совете.

Протокол закрытого заседания городского Совета хранится в аппарате городского Совета на правах секретного документа.

3. Использование депутатами и приглашенными сотовых и радиотелефонов на заседании городского Совета и депутатских комиссий не допускается.

### **Статья 30.**

1. Рассмотрение проекта решения начинается с доклада представителя субъекта правотворческой инициативы, внесшего проект решения. Далее ему задаются вопросы по рассматриваемому проекту решения.

2. Обсуждение вопросов, рассматриваемых на заседании городского Совета, проходит в форме ответов докладчиков на вопросы, выступлений в прениях, предоставления слова для справок.

3. Вопросы докладчикам могут задавать депутаты городского Совета, глава города Орска, заместители главы администрации города, представитель прокуратуры, председатель контрольно-счетной палаты и другие лица с согласия большинства от числа присутствующих депутатов.

4. Вопросы задаются в письменной или устной форме.

5. Очередность желающих задать вопросы с места устанавливается председательствующим на заседании городского Совета.

6. Городской Совет может принять решение большинством от числа присутствующих депутатов прекратить задавать вопросы докладчику.

7. Затем выступает председатель (представитель) профильной депутатской комиссии и зачитывает решение депутатской комиссии.

8. Альтернативные проекты решений в ходе заседания городского Совета рассматриваются одновременно. При внесении двух и более проектов решений по одному и тому же вопросу городской Совет рассматривает их одновременно и принимает решение, какой из них принять, что означает отклонение других проектов.

9. Рассмотрение поправок к проекту решения городского Совета проводится лишь после принятия городским Советом внесенного проекта за основу. Если проект решения не принят за основу, городской Совет принимает решение об отклонении данного проекта решения.

10. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство от числа избранных депутатов. Решение, устанавливающее правила, обязательные для

исполнения на территории города, принимается большинством голосов от установленной численности депутатов. Если решение не принято, проект считается отклоненным, что влечет за собой прекращение его рассмотрения на данном заседании городского Совета.

11. Решение городского Совета об Уставе города, о внесении изменений и дополнений в Устав города, а также об удалении главы города Орска в отставку принимается большинством в 2/3 голосов от установленной численности депутатов городского Совета.

12. Решение по вопросам организации деятельности городского Совета, изменения и дополнения в них принимаются большинством присутствующих.

13. Выступления и предложения, высказанные в ходе обсуждения проекта решения, отражаются в протоколе заседания городского Совета.

### **Статья 31.**

1. Право выступить в прениях по любому вопросу повестки дня имеют депутаты городского Совета, глава города, заместители главы администрации города, представитель прокуратуры, председатель контрольно-счетной палаты.

2. Председательствующий на заседании может предоставить слово для выступления или справки приглашенным на заседание с согласия большинства от числа присутствующих депутатов.

3. Правом внеочередного (не более пяти минут) выступления по любому вопросу повестки дня пользуются председатель городского Совета, заместитель председателя городского Совета и глава города.

4. Депутат может выступать по одному и тому же вопросу не более 2-х раз.

5. Решение о продолжении прений может приниматься большинством от числа присутствующих депутатов.

6. Городской Совет большинством от числа присутствующих депутатов может принять решение о прекращении прений. Настаивающим на выступлении из числа депутатов председательствующий на заседании предоставляет время до трех минут.

7. Слово для справок предоставляется председательствующим на заседании городского Совета по окончании прений.

### **Статья 32.**

1. Установить время:

- для внесения предложений по мотивам голосования - до 3 минут;
- обсуждения повестки дня заседания - до 2 минут;
- вопросов, справок, сообщений, заявлений, предложений - до 3 минут;
- докладов - до 20 минут;
- выступления в прениях - до 3 минут;
- повторного выступления - до 1 минуты;
- выступления в разделе «Разное» - до 2 минут;
- внесения предложений - до 2 минут;
- выступления по порядку ведения заседания - до 2 минут.

2. Каждый депутат имеет право задавать не более двух вопросов по одному и тому же вопросу, включенному в повестку заседания городского Совета.

Право задать более двух вопросов, продление времени или выступление более

двух раз по одному и тому же вопросу допускается только с согласия большинства депутатов, присутствующих на заседании городского Совета. Если выступающий превысил отведенное ему время для выступления, либо выступает не по обсуждаемому вопросу, председательствующий или представитель регламентной группы предупреждает выступающего. После повторного нарушения регламента городского Совета по решению депутатов городского Совета, принятому большинством присутствующих на заседании депутатов, выступающий лишается слова по данному вопросу.

### **Статья 33.**

1. Время для выступления вне очереди председательствующий предоставляет:

- по порядку ведения заседания;
- по мотивам голосования;
- для ответа на вопрос и разъяснения.

2. Очередность выступлений вне очереди устанавливается председательствующим на заседании городского Совета.

### **Статья 34.**

В ходе обсуждения вопросов повестки дня городского Совета депутат может внести предложения по прекращению прений, по порядку ведения. Слово для выступления по порядку ведения предоставляется в случаях уточнения формулировки решения, поставленного на голосование, или при нарушении процедуры ведения заседания.

### **Статья 35.**

1. Выступающий не должен использовать в своей речи некорректные выражения, призывать к незаконным и насильственным действиям. Председательствующий на заседании городского Совета в подобных случаях обязан сделать выступающему предупреждение. После повторного предупреждения выступающий лишается слова.

2. Выступающий не по теме обсуждаемого вопроса лишается слова председательствующим на заседании городского Совета.

### **Статья 36.**

1. Каждый депутат имеет право на ответ.

2. Председательствующий предоставляет депутату по его просьбе слово для ответа на том же заседании, на котором запрашивается это право.

## **Глава V. Порядок голосования и принятия решений**

### **Статья 37.**

1. Решения городского Совета принимаются на его заседаниях открытым или тайным голосованием. Открытое голосование может быть поименным.

2. Голосование на заседаниях городского Совета осуществляется путем поднятия руки депутата (открытое голосование).

### **Статья 37.1.**

1. При необходимости оперативного решения вопросов, отнесенных к полномочиям городского Совета, в период введения на территории Оренбургской области режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации и дистанционного осуществления деятельности городского Совета решения городского Совета могут приниматься в форме заочного голосования путем опроса депутатов.

2. Решение о проведении заочного голосования принимается председателем городского Совета по согласованию с советом председателей постоянных депутатских комиссий с указанием даты проведения заочного голосования, перечня вопросов, по которым проводится заочное голосование, и срока, отведенного для заочного голосования. Указанное решение доводится до сведения депутатов городского Совета.

3. Подведение итогов заочного голосования путем опроса депутатов осуществляется счетной комиссией по установлению итогов заочного голосования путем опроса депутатов (далее - счетная комиссия).

Счетная комиссия формируется распоряжением председателя городского Совета.

### **Статья 37.2.**

1. В перечень вопросов, выносимых на заочное голосование путем опроса депутатов, включаются вопросы, прошедшие предварительное рассмотрение в постоянных депутатских комиссиях, ответственных за их рассмотрение.

2. Исполнительный секретарь аппарата городского Совета:

в соответствии с определенным председателем городского Совета перечнем вопросов, вынесенных на заочное голосование путем опроса депутатов, готовит лист заочного голосования депутата по каждому вопросу, выносимому на заочное голосование, по форме согласно [приложению № 2](#) к настоящему Регламенту, и направляет его на адреса электронной почты депутатов, как правило, не позднее чем за три дня до дня проведения заочного голосования путем опроса депутатов.

3. Депутат в целях выражения своего мнения заполняет соответствующие графы листа заочного голосования депутата и подписывает каждую страницу в нем. Депутат вправе приложить текст своего выступления по вопросу, указанному в листе заочного голосования.

4. Депутат считается проголосовавшим, если от него в срок, установленный для заочного голосования, получен ответ посредством факсимильной связи, электронной почты или иным способом, обеспечивающим аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений в виде электронного образа (фотоизображения) оригинала заполненного и подписанного листа заочного голосования, с последующим представлением в счетную комиссию оригинала листа заочного голосования в срок не позднее 7 дней со дня подведения итогов заочного голосования.

### **Статья 37.3.**

1. Счетная комиссия не позднее дня, следующего за днем окончания срока заочного голосования, подводит итоги заочного голосования путем опроса

депутатов. Решение комиссии по данному вопросу оформляется протоколом.

2. Протокол заседания счетной комиссии об итогах заочного голосования путем опроса депутатов направляется председателю городского Совета и доводится до сведения депутатов путем размещения на [официальном сайте](#) Орского городского Совета депутатов.

3. Заочное голосование по опросу депутатов считается состоявшимся в случае, если в нем приняли участие более половины от числа избранных депутатов. Решение городского Совета по вопросу, вынесенному на заочное голосование путем опроса депутатов, считается принятым, если за него проголосовало число депутатов, установленное Регламентом Орского городского Совета депутатов.

4. Принятые по итогам заочного голосования путем опроса депутатов решения городского Совета оформляются аппаратом городского Совета и направляются на подпись председателю городского Совета в порядке, установленном настоящим Регламентом.

5. Датой принятия городским Советом решения, вынесенного на заочное голосование путем опроса депутатов, является дата подведения счетной комиссией итогов такого голосования.

### **Статья 38.**

1. Голосование может быть количественным, рейтинговым или альтернативным.

2. Количественное голосование предусматривает выбор ответа «за», «против» или «воздержался». Подсчет голосов и объявление результатов голосования в абсолютном выражении проводится по каждому голосованию.

3. Рейтинговое голосование представляет собой ряд последовательных количественных голосований по каждому из вопросов, в которых может принять участие каждый депутат. При этом объявление результатов голосования в абсолютном выражении по каждому голосованию проводится только по окончании голосования по всем вопросам. Если по итогам рейтингового голосования несколько вопросов набрали достаточное для их принятия число голосов, то принятым считается решение по вопросу, набравшему наибольшее число. Если по итогам рейтингового голосования ни один из вопросов не набрал достаточного для принятия числа голосов, то на повторное голосование ставится вопрос, набравший наибольшее число голосов. Решение по нему считается принятым, если при голосовании он набрал достаточное для принятия число голосов.

4. Альтернативное голосование представляет собой голосование только за один из вариантов вопроса, поставленного на голосование. Подсчет голосов и предъявление результатов голосования в абсолютном выражении проводится одновременно по всем вариантам вопроса, поставленного на голосование.

5. В режиме поименного голосования формируются и распечатываются по установленной форме списки с результатами поименного голосования, которые доводятся до сведения депутатов.

6. Председатель городского Совета принимает решение о проведении заочного голосования путем опроса депутатов в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом.

7. Председатель городского Совета формирует счетную комиссию по

установлению итогов заочного голосования путем опроса депутатов.

### **Статья 39.**

1. В случае выдвижения нескольких кандидатур или предложения более двух вариантов решения рассматриваемого на заседании вопроса голосование может быть проведено по решению городского Совета в два тура.

2. В первом туре может допускаться голосование каждого депутата за любое количество выдвинутых кандидатур или предложенных вариантов решения рассматриваемого городским Советом вопроса.

3. Второй тур голосования проводится по двум кандидатурам или двум вариантам решения, получившим наибольшее число голосов в первом туре. По итогам второго тура считается избранным тот кандидат или принятым тот вариант решения, который получил наибольшее число голосов от установленного для принятия соответствующего решения.

4. Если во втором туре голосования ни один из вариантов решения не набрал требуемого числа голосов, то данный вопрос снимается с рассмотрения.

### **Статья 40.**

1. При проведении открытого голосования подсчет голосов поручается счетной комиссии, которая избирается городским Советом.

2. После объявления председательствующим о начале голосования никто не вправе прервать голосование.

3. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет результаты голосования («за», «против», «воздержался») и какое решение принято.

### **Статья 41.**

1. Тайное голосование проводится по решению городского Совета, принимаемому большинством от числа присутствующих депутатов, если иное не предусмотрено настоящим регламентом.

Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней.

2. Для проведения тайного голосования и определения его результатов на заседании городского Совета открытым голосованием избирается счетная комиссия. Депутаты, выдвинутые в состав избираемых органов, на период голосования по их кандидатурам приостанавливают свою деятельность в счетной комиссии.

3. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря счетной комиссии. Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов ее членов.

4. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются под контролем счетной комиссии по предложенной ею и утвержденной городским Советом форме в количестве, соответствующем числу присутствующих депутатов, и содержат необходимую информацию. Время и место голосования, порядок его проведения устанавливаются городским Советом по рекомендации счетной комиссии и объявляются председателем счетной комиссии.

5. Выдача бюллетеней для тайного голосования начинается не позднее, чем за 10 минут до начала голосования; тайное голосование проводится в течение 30 минут с начала голосования.

## **Статья 42.**

1. Каждому депутату выдается один бюллетень по выборам избираемого органа или лица либо по проекту решения, рассматриваемому на заседании городского Совета.

2. Бюллетени для тайного голосования выдаются депутатам счетной комиссией в соответствии со списком депутатов городского Совета. При получении бюллетеня депутат расписывается в указанном списке.

3. Бюллетень для тайного голосования опускается в специальный ящик, опечатанный счетной комиссией.

4. Счетная комиссия обязана создать депутатам условия для тайной подачи голосов.

5. Недействительными при подсчете голосов считаются бюллетени неустановленной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление депутатов. Дополнения, внесенные в бюллетень, при подсчете голосов не учитываются.

6. О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми ее членами. Доклад счетной комиссии о результатах тайного голосования городской Совет принимает к сведению.

7. На основании принятого городским Советом к сведению доклада счетной комиссии о результатах тайного голосования председательствующий объявляет, какое решение принято («за» или «против»). Результаты тайного голосования с использованием бюллетеней оформляются решением городского Совета.

## **Статья 43.**

1. Поименное голосование проводится по решению городского Совета, принимаемому большинством от числа присутствующих депутатов, и осуществляется с использованием именных бюллетеней.

2. Для проведения поименного голосования с использованием именных бюллетеней и определения его результатов городской Совет избирает счетную комиссию.

3. Результаты поименного голосования отражаются в протоколе заседания городского Совета.

## **Статья 44.**

При голосовании депутат по каждому вопросу имеет один голос и подает его за принятие решения, против него или воздерживается от принятия решения.

## **Статья 45.**

1. В настоящем регламенте под установленным числом депутатов городского Совета следует понимать 25 депутатов:

- не менее  $\frac{2}{3}$  от установленного числа депутатов - 17 депутатов;

2. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство от числа избранных депутатов. Решение, устанавливающее правила, обязательные для исполнения на территории города, принимается большинством голосов от

установленной численности депутатов, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 11 статьи 30](#) настоящего Регламента.

3. Решения городского Совета по процедурным вопросам принимаются большинством голосов депутатов, присутствующих на заседании.

К процедурным вопросам относятся:

- об утверждении повестки дня городского Совета в целом;
- о внесении дополнений и изменений в повестку дня;
- о переносе заседания;
- о порядке проведения заседания городского Совета;
- о разрешении задать вопрос докладчику, содокладчику, лицам, приглашенным на заседание городского Совета;
- о прекращении задавать вопросы докладчику, содокладчику;
- о предоставлении слова для выступления лицам, приглашенным на заседание городского Совета;
- о прекращении прений по обсуждаемому вопросу;
- о предоставлении дополнительного времени для выступления;
- о продолжительности времени для ответов на вопросы по существу нормативного правового акта;
- о голосовании без обсуждения;
- об изменении способа голосования;
- о пересчете голосов.

## **Глава VI. Поправки и пересмотр положений Устава города Орска**

### **Статья 46.**

1. Предложения о поправках и пересмотре положений [Устава](#) города Орска, прошедших процедуру публичных слушаний, направляются в городской Совет.

2. Председатель городского Совета направляет предложения о внесении поправок в [Устав](#) города Орска в депутатскую комиссию городского Совета, ответственную за подготовку проекта решения.

3. По каждой поправке депутатская комиссия принимает решение в течение 15 дней со дня получения документов и направляет решение для заключения специалистам - юристам аппарата городского Совета.

4. Специалисты-юристы аппарата городского Совета в течение 7 дней дают заключение по каждой поправке и направляют документы председателю городского Совета.

5. Председатель городского Совета выносит вопрос о внесении поправок в [Устав](#) города Орска на очередное заседание городского Совета за 15 дней до его начала.

6. Правотворческая инициатива по внесению изменений и дополнений в [Устав](#) города Орска осуществляется при соблюдении принципов гласности через публичные слушания и максимального учета мнения жителей города Орска.

7. Рассмотрение вопросов о внесении поправок в [Устав](#) города Орска на заседании городского Совета происходит в следующем порядке:

- доклад инициатора внесения поправок;
- содоклад депутатской комиссии по законности, правопорядку, местному



самоуправлению, международным связям и национальной политике;

- обсуждение доклада и содоклада;
- заключительное слово докладчика, содокладчика;
- голосование по каждой поправке.

8. Повторное внесение отклоненного предложения о внесении поправок в Устав города Орска допускается не ранее чем через год после отклонения предложения.

## **Глава VII. Решения городского Совета**

### **Статья 47.**

1. Городской Совет принимает решения.

2. Решения, принимаемые городским Советом, не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству и Уставу города Орска Оренбургской области и ранее принятым нормативным правовым актам городского Совета.

### **Статья 48.**

1. Решения городского Совета, касающиеся неопределенного круга лиц, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после официального опубликования (обнародования) их полного текста за исключением решений о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Ненормативные (индивидуальные) правовые акты (решения) городского Совета вступают в силу с момента их подписания, если иной порядок не оговорен в самом решении.

### **Статья 49.**

1. В течение десяти дней после принятия решения городским Советом председатель городского Совета подписывает решения городского Совета и издает постановление о направлении принятых решений главе города для подписания и официального опубликования.

Решение о бюджете города на очередной финансовый год направляется главе города в течение двух дней после принятия решения городским Советом для подписания и обнародования.

2. Глава города обязан подписать и обнародовать решения городского Совета путем их официального опубликования в течение десяти дней с момента поступления.

3. Глава города имеет право отклонить решение городского Совета. В этом случае указанное решение в течение десяти дней с момента поступления возвращается в городской Совет с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложением о внесении в него изменений и дополнений.

4. В случае отклонения главой города решения городского Совета, указанное решение может быть одобрено в ранее принятой редакции не менее чем 2/3 голосов от установленного числа депутатов городского Совета.

При повторном рассмотрении решения, отклоненного главой города,

городской Совет вправе принять одно из решений:

- повторно принять решение городского Совета в ранее принятой редакции;
- принять решение городского Совета с учетом замечаний главы города;
- отклонить решение городского Совета.

Первым на заседании городского Совета голосуется предложение ответственной депутатской комиссии, затем, если будет необходимость, предложение главы города и предложения депутатов.

5. Решение городского Совета, одобренное в ранее принятой редакции, не может быть повторно отклонено главой города и подлежит его подписанию и обнародованию в семидневный срок со дня поступления.

6. Глава города вправе обжаловать принятое решение городского Совета в судебном порядке, определенном федеральным законодательством.

### **Статья 50.**

Решения городского Совета со дня вступления их в силу обязательны для исполнения всеми находящимися на территории города структурными подразделениями органов местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями всех организационно-правовых форм, общественными объединениями, должностными лицами и гражданами.

## **Глава VIII. Протоколы заседаний городского Совета**

### **Статья 51.**

На каждом заседании городского Совета ведутся протокол и аудиозапись, в которых фиксируется работа заседания.

### **Статья 52.**

1. В протоколе заседания указываются:

- наименование органа (Орский городской Совет депутатов), порядковый номер его созыва, дата и место проведения заседания;
- число присутствующих и отсутствующих депутатов, а также приглашенных;
- фамилия, инициалы, должность председательствующего и номер округа;
- повестка дня заседания, фамилии и номера избирательных округов докладчиков и содокладчиков по каждому вопросу, кем вносится вопрос на заседание;
- фамилии и номера избирательных округов депутатов, выступающих в прениях (для лиц, не являющихся депутатами городского Совета, - должности), а также депутатов, внесших запросы или задававших (письменно или устно) вопросы докладчикам;
- перечень всех принятых решений с указанием итогов голосования;
- переданные в секретариат заседания письменные предложения и замечания депутатов, которые записались для выступления на заседании, но не получили слова по каким-либо причинам, а также вопросы, поступившие от депутатов и приглашенных.

2. К протоколу прилагаются тексты принятых городским Советом решений, список присутствующих на заседании депутатов, список отсутствующих на

заседании депутатов с указанием причин отсутствия, аудиозапись заседания городского Совета. Решения городского Совета по процедурным вопросам (утверждение повестки дня, прекращение прений, принятие к сведению справок, информации, сообщений и т.п.) отражаются в протоколе.

3. Протокол заседания оформляется в течение тридцати дней, подписывается председательствующим на заседании и секретариатом.

## **Глава IX. Депутатские слушания**

### **Статья 53.**

1. Депутатские слушания проводятся по инициативе председателя городского Совета и депутатских комиссий городского Совета.

2. Вопрос о проведении депутатских слушаний рассматривает председатель городского Совета, который определяет целесообразность их проведения, и в случае положительного решения своим распоряжением определяет дату депутатских слушаний и место проведения.

### **Статья 54.**

1. Организация и проведение депутатских слушаний возлагаются на инициаторов их проведения. В случае, когда инициатором проведения депутатских слушаний является председатель городского Совета, он назначает ответственной за проведение депутатских слушаний соответствующую депутатскую комиссию городского Совета.

2. Состав лиц, приглашенных на депутатские слушания, определяется инициатором их проведения и согласуется с председателем городского Совета.

3. Информация о теме депутатских слушаний, времени и месте их проведения предоставляется средствам массовой информации не позднее, чем за пять дней до начала депутатских слушаний.

### **Статья 55.**

1. Депутатские слушания открыты для представителей средств массовой информации и общественности.

2. Депутатские слушания ведет председатель городского Совета, а в его отсутствие - заместитель председателя.

3. Продолжительность депутатских слушаний определяется инициатором их проведения.

4. Проведение депутатских слушаний во время заседаний городского Совета не допускается.

### **Статья 56.**

1. Депутатские слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего, который информирует о существовании обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке проведения, составе приглашенных, количестве записавшихся выступающих и о регламенте депутатских слушаний.

2. Все приглашенные выступают на депутатских слушаниях только с разрешения председательствующего.

3. Депутатские слушания могут заканчиваться принятием рекомендаций по обсуждаемому вопросу. Рекомендации депутатских слушаний принимаются путем их одобрения большинством принявших участие в депутатских слушаниях депутатов.

4. Депутатские слушания протоколируются. Протокол депутатских слушаний подписывается председательствующим на депутатских слушаниях не позднее 5 дней после их проведения.

5. Рекомендации депутатских слушаний публикуются в печати.

## **Раздел IV. Деятельность депутата городского Совета**

### **Глава X. Общие положения**

#### **Статья 57.**

1. Депутат, являясь членом коллегиального представительного органа местного самоуправления, обладает всей полнотой прав, обеспечивающих его активное участие в деятельности городского Совета, образуемых городским Советом депутатских комиссий, других органов городского Совета, несет обязанности перед городским Советом, выполняет поручения городского Совета, депутатских комиссий городского Совета, председателя городского Совета и его заместителя в пределах их полномочий.

2. Городской Совет вправе заслушать сообщения депутата о его работе в городском Совете, о выполнении им решений и поручений городского Совета и его органов, перечисленных в части первой настоящей статьи. В случае невыполнения депутатом своих обязанностей в городском Совете, нарушения им установленного порядка работы представительного органа, требований депутатской этики вопрос о поведении депутата может быть рассмотрен городским Советом.

2.1. Депутат городского Совета на его заседаниях и заседаниях депутатских комиссий обязан не допускать в ходе выступлений оскорбительных выражений, наносящих ущерб чести и достоинству депутатов Совета и других лиц, оценки личностных характеристик докладчика, необоснованных обвинений в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную информацию, призывать к незаконным действиям, а также совершать иные действия, наносящие ущерб чести и достоинству депутатов и других лиц.

В случае нарушения данных требований, а также в случае установления факта нарушения депутатской этики председательствующий предупреждает выступающего, объявляет замечание, рекомендует принести публичные извинения за недостойное поведение во время заседания.

Депутат городского Совета имеет право обратиться в комиссию по регламенту, депутатской этике и связям с общественностью, которая рассматривает поступившие обращения о нарушении депутатской этики.

По результатам рассмотрения комиссия разрабатывает проект решения и выносит его на обсуждение городского Совета. По решению депутатов городского Совета, принятому большинством присутствующих на заседании депутатов, к

депутату применяется мера воздействия в виде лишения права выступать на заседаниях, в количестве не более 2 заседаний.

3. Председатель городского Совета, аппарат городского Совета, администрация города Орска оказывают депутатам необходимую помощь в их работе, обеспечивают их документами, принятыми городским Советом, его органами и администрацией города Орска, официальными изданиями, информационными материалами городского Совета и его органов, информируют депутатов о деятельности городского Совета и его органов, о ходе выполнения планов социально-экономического развития и бюджета города, о мерах, принятых по критическим замечаниям и предложениям депутатов, содействуют изучению депутатами законодательства, общественного мнения.

### **Статья 58.**

1. Депутат, входящий в состав депутатских комиссий и других органов городского Совета, вправе вносить любые вопросы и предложения на рассмотрение указанных органов, участвовать в их подготовке к рассмотрению, в обсуждении и принятии решений по внесенным вопросам и предложениям, а также в организации проведения в жизнь решений городского Совета, его органов и в контроле за их выполнением.

2. Депутат, не согласный с решением органа городского Совета, в состав которого он входит, вправе изложить свою точку зрения на заседании городского Совета или сообщить о ней в письменной форме председательствующему на заседании.

### **Статья 59.**

1. По заявлению депутата городской Совет может принять решение об осуществлении депутатом своих полномочий на постоянной основе, получая заработную плату из бюджета города в размерах, определенных городским Советом.

2. Депутату городского Совета возмещаются расходы, связанные с депутатской деятельностью, в порядке и размерах, установленных городским Советом.

## **Глава XI. Помощники депутата**

### **Статья 60.**

1. Депутат городского Совета может иметь помощников, выполняющих работу по договору либо на общественных началах.

2. Помощнику выдается удостоверение единого образца, установленного городским Советом, которое является основным документом, подтверждающим полномочия помощника.

### **Статья 61.**

Помощник по поручению депутата:

- проводит предварительный прием избирателей и иных лиц, а также ведет запись на прием к депутату;
- осуществляет обработку поступающей на имя депутата корреспонденции;
- ведет деловую переписку и переговоры с ответственными лицами;

- обеспечивает контроль за ходом и результатами решения вопросов, поставленных перед депутатом избирателями;
- организует выступления депутата в средствах массовой информации по вопросам депутатской деятельности;
- информирует избирателей о работе депутата в избирательном округе.

## **Статья 62.**

Помощник имеет право:

- преимущественного приема руководителями отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Орска, предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений, расположенных на территории избирательного округа, по вопросам осуществления деятельности депутата, по предъявлению удостоверения;
- по письменному заявлению депутата получать в органах государственной власти Оренбургской области, органах местного самоуправления города Орска, общественных объединениях, на предприятиях, в учреждениях и организациях документы, информационные и справочные материалы, необходимые для осуществления депутатской деятельности.

## **Статья 63.**

При осуществлении своих полномочий помощник обязан:

- соблюдать режим работы, устанавливаемый для него депутатом.
- добросовестно и оперативно выполнять поручения депутата при осуществлении последним своих полномочий, предусмотренных действующим законодательством;
- осуществлять свои полномочия в соответствии с настоящим регламентом;
- осуществлять постоянную связь депутата с избирателями округа;
- вести разъяснительную работу среди избирателей округа по вопросам местного самоуправления и деятельности депутата.

## **Статья 64.**

1. Помощник, работающий на общественных началах, осуществляет свои полномочия на основании удостоверения, выдаваемого по письменному представлению депутата.

2. Помощник, работающий по договору, осуществляет свои полномочия на основании удостоверения и договора, заключаемого с городским Советом в лице председателя городского Совета.

Договор заключается на основании письменного представления депутата и личного заявления помощника на срок, указанный в представлении депутата, но не превышающий срок его полномочий.

3. Полномочия помощника осуществляются с момента выдачи удостоверения, зарегистрированного аппаратом городского Совета.

4. Вознаграждение помощнику производится городским Советом за счет средств, выделенных депутату для обеспечения его деятельности, в размере, определяемом по представлению депутата.

## **Глава XII. Работа депутатов с избирателями**

### **Статья 65.**

Депутат городского Совета отвечает на письма избирателей, изучает поступившие от них предложения и жалобы, осуществляет их прием в своем избирательном округе.

### **Статья 66.**

Общий порядок работы депутатов городского Совета с избирателями, вопросы гарантий депутатской деятельности при работе с избирателями определяются также [законом](#) Оренбургской области «О статусе депутата представительного органа местного самоуправления в Оренбургской области», [Уставом](#) города Орска, решениями городского Совета.

### **Статья 67.**

1. Депутату городского Совета на территории его избирательного округа по его письменному обращению на имя главы города, в течение 30 дней предоставляется служебное нежилое помещение (далее помещение) для размещения приемной граждан.

2. Помещения для размещения приемных граждан депутатов предоставляются в зданиях, являющихся собственностью города Орска.

3. Депутат городского Совета несет ответственность за состояние предоставленного помещения и использование его по целевому назначению. В случае грубого нарушения правил эксплуатации помещения или использование его с нарушением данное помещение подлежит изъятию в установленном порядке.

## **Глава XIII. Депутатское обращение**

### **Статья 68.**

Депутатское обращение - обращение депутата к председателю городского Совета, иным должностным лицам и органам местного самоуправления, а также к руководителям расположенных на территории города Орска предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений и органов территориального общественного управления по кругу вопросов, входящих в компетенцию депутата.

## **Глава XIV. Депутатский запрос**

Исключена с 2 декабря 2021 г. - [Решение](#) Орского городского Совета депутатов Оренбургской области от 25 ноября 2021 г. № 17-152

## Глава XV. Контрольная деятельность городского Совета

### Статья 75.

1. Контрольная деятельность городского Совета - это система обеспечения контрольных полномочий городского Совета за соблюдением и исполнением [Устава](#) города, решений городского Совета органами местного самоуправления и должностными лицами органов местного самоуправления, предприятиями, организациями и учреждениями любой формы собственности, а также общественными объединениями и органами территориального общественного управления.

2. Контрольная деятельность городского Совета складывается из контрольной деятельности самого городского Совета, его депутатских комиссий и рабочих групп, депутатов городского Совета.

3. Городской Совет контролирует надлежащее исполнение:

- [Устава](#) города Орска;
- правовых актов и протокольных поручений городского Совета;
- бюджета города.

### Статья 76.

В процессе реализации контрольных полномочий городской Совет:

- заслушивает отчеты и информацию органов и должностных лиц местного самоуправления, органов территориального общественного самоуправления, руководителей муниципальных предприятий и учреждений о выполнении решений городского Совета, принимаемых в пределах его компетенции;

- дает поручения депутатам, депутатским комиссиям и контрольно-счетной палате города Орска о проведении внеплановых контрольных мероприятий по вопросам, находящимся в их компетенции, на основании решений городского Совета;

- рассматривает на заседании городского Совета результаты проводимых ревизий, тематических проверок и обследований и принимает решения городского Совета, которые направляет в адрес проверяемых учреждений, предприятий, организаций, принимает иные меры воздействия, предусмотренные [статьей 79](#) настоящего регламента;

- рассматривает и принимает решение о направлении депутатских запросов, заслушивает полученные на депутатские запросы ответы.

### Статья 77.

Органы местного самоуправления и их должностные лица предоставляют по запросам городского Совета, его председателя (заместителя председателя), депутатских комиссий, рабочих групп и депутатов городского Совета необходимую информацию и документацию в порядке и на условиях, определенных действующим законодательством.

### Статья 78.

1. При осуществлении основных направлений контрольной деятельности городским Советом осуществляются следующие виды контрольных действий:



- заслушивание отчета (информации) на заседании городского Совета депутатских комиссий, должностных лиц органов местного самоуправления, руководителей муниципальных предприятий, учреждений о работе по выполнению правовых актов городского Совета, принятых в рамках его компетенции;

- депутатский запрос.

2. Проверки исполнения бюджета города проводятся контрольно-счетной палатой города в соответствии с [положением](#) «О контрольно-счетной палате города Орска», утвержденным решением городского Совета.

3. Проверки исполнения решений городского Совета, протокольных поручений проводятся депутатскими комиссиями, рабочими группами, образованными в установленном порядке с привлечением при необходимости специалистов аппарата городского Совета.

4. Депутатские комиссии, депутаты городского Совета систематически анализируют итоги проводимых контрольных мероприятий и докладывают об их результатах на заседании городского Совета.

## **Статья 79.**

По результатам докладов и заслушанной информации городской Совет принимает одно из следующих решений:

- принять информацию к сведению и признать работу по исполнению решения городского Совета удовлетворительной;

- принять информацию к сведению и признать работу по исполнению решений городского Совета неудовлетворительной и при необходимости направить материалы проведенных проверок по исполнению решений городского Совета должностными лицами в компетентные органы для привлечения их к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

## **Статья 79.1**

1. Городской Совет заслушивает ежегодные отчеты главы города Орска о результатах его деятельности, деятельности администрации города Орска и иных подведомственных главе города Орска органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных городским Советом (далее - ежегодный отчет главы города Орска).

2. Ежегодно депутаты городского Совета до 31 декабря отчетного года направляют председателю городского Совета вопросы о деятельности главы города Орска и администрации города Орска. Аппарат городского Совета обобщает поступившие вопросы и формирует их перечень. Утвержденный постановлением председателя городского Совета перечень вопросов направляется главе города Орска.

3. При рассмотрении ежегодного отчета главы города Орска депутаты городского Совета вправе задавать вопросы главе города Орска, высказывать свое мнение о его деятельности, деятельности администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления.

4. По итогам рассмотрения ежегодного отчета главы города Орска городской Совет принимает соответствующее решение, в котором должна содержаться оценка деятельности главы города Орска.

## **Глава XVI. Обеспечение деятельности депутатов городского Совета**

### **Статья 80.**

1. Для обеспечения деятельности городского Совета создается аппарат городского Совета. Сотрудники аппарата городского Совета осуществляют организационное, правовое, информационное и материально-техническое обеспечение деятельности городского Совета, его депутатских комиссий и рабочих групп, оказывают им помощь в осуществлении их полномочий.

2. Сотрудники аппарата городского Совета являются муниципальными служащими.

3. Руководство работой аппарата городского Совета осуществляет руководитель аппарата.

4. Непосредственный контроль за работой аппарата городского Совета осуществляет председатель городского Совета, а в его отсутствие - заместитель председателя.

### **Статья 81.**

1. Структура аппарата городского Совета утверждается решением городского Совета.

2. Штатное расписание аппарата городского Совета утверждается распоряжением председателя городского Совета.

## **Раздел V. Заключительные положения**

### **Статья 82.**

Изменения и дополнения в настоящий регламент вносятся городским Советом по инициативе депутатских комиссий и депутатов и рассматриваются в первоочередном порядке.

**Приложение  
к Регламенту  
Орского городского  
Совета депутатов**

**Справка  
о подготовке проекта решения Орского городского Совета депутатов**

По вопросу: \_\_\_\_\_

Проект внес: \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы, должность, подпись)

Докладчик: \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы, должность, подпись)

Поручение председателя Орского городского Совета депутатов:

**Руководителю аппарата городского  
Совета депутатов**

Включить в повестку дня заседания  
городского Совета депутатов на " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

и организовать работу над проектом

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Председателю постоянной  
депутатской комиссии**

\_\_\_\_\_

Прошу рассмотреть данный проект  
решения на заседании постоянной  
депутатской комиссии

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель аппарата городского Совета  
депутатов

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_  
г.

Председатель постоянной депутатской  
комиссии

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Согласование**

Наименование организации	Должность, Фамилия И.О.	Дата согласования проекта	Подпись
Администрация города Орска	Заместитель Главы города Орска, курирующий выносимый проект		

	решения		
Администрация города Орска	Начальник юридического управления		
Администрация города Орска	Начальник управления экономики		
Администрация города Орска	Начальник финансового управления		

**Примечание:** при наличии замечаний следует после подписи указать "Замечания прилагаются".

При необходимости проект решения может согласовываться с другими организациями и учреждениями города по предложению субъекта правотворческой инициативы, председателя городского Совета, председателя постоянной депутатской комиссии

Справку согласования составил: \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы, должность, подпись) \_\_\_\_\_ тел: \_\_\_\_\_

Справку согласования проверила исполнительный секретарь Орского городского Совета депутатов  
\_\_\_\_\_ " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2  
к Регламенту  
Орского городского  
Совета депутатов

**ЛИСТ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ**  
депутата Орского городского Совета депутатов

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

N п/ п	Наименование проекта решения	Выражение мнения ("за", "против", "воздержался", текст поправки с обоснованием (при наличии))

Депутат Орского городского  
Совета депутатов

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)